CareerCross by JAC Recruitment

Nexans
ELECTRIFY THE FUTURE

【人事総務マネージャー】フランス外資×ワークライフバランス◎ 英語が活かせる！

世界的電線メーカーフランス『Nexans』の日本法人

募集職種

採用企業名
日本ハイボルテージケーブル株式会社（Nexans）

支社・支店
日本ハイボルテージケーブル（株）

求人ID
1534839

業種
その他（メーカー）

会社の種類
中小企業 (従業員300名以下) - 外資系企業

外国人の割合
（ほぼ）全員日本人

雇用形態
正社員

勤務地
千葉県, 富津市

最寄駅
内房線、　青堀駅

給与
800万円 ~ 900万円

ボーナス
固定給+ボーナス

勤務時間
8：30〜17：15

休日・休暇
土日、会社カレンダーあり

更新日
2025年04月23日 16:07

応募必要条件

職務経験
6年以上

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
ビジネス会話レベル (英語使用比率: 25%程度)

日本語レベル
ネイティブ

最終学歴
大学卒： 学士号

現在のビザ
日本での就労許可が必要です

募集要項

当社は、世界でもトップクラスの総合電線メーカーであるフランスの著名企業「Nexans（ネクサンス）」の100%出資子会社です。
主力製品は高電圧の地下・海底用電力ケーブルで、特に海底ケーブルの製造に注力しています。
主な受注先はカナダ、ヨーロッパ、東南アジア諸国で、離島や遠隔地への送電に不可欠な大容量高電圧ケーブルを製造しています。

このたび、人事総務マネージャー（プレイングマネージャー）を募集します。
人事総務部門にて幅広い業務をご担当いただきます。
事務業務はベテランスタッフが担当しているため、安心して業務に取り組んでいただけます。
ヨーロッパ外資ならではの「家庭を第一に考える社風」が根付いており、有給休暇を取得しやすく、残業も極力発生しないなど、ワークライフバランスが非常に良好なため、安定して長期にご就業できます。

【主な業務内容】
■人事業務
- 労務管理
- 人事評価制度の運用・見直し
- 就業規則の改訂
- 労使協定・苦情対応
- 福利厚生制度の検討・整備
- 採用業務（年間数名程度）

■総務業務
- 外部委託管理（食堂、ビル清掃など）
- 作業服や文房具の発注管理（実務は部下が対応）
- 製造現場の安全衛生チェック

※月2回程度、ノルウェーとのWeb会議あり（日本時間21:00～22:00、自宅から参加）
※入社後、1～2週間のノルウェー出張あり（人事制度研修）

【組織】
マネージャー（本ポジション）１名、スタッフ１名
レポートライン：日本法人社長およびノルウェーHRマネージャー

雇用形態
正社員
試用期間　6か月

勤務地
千葉県富津市新富42-1
JR内房線　青堀駅から車またはバス5分
▼社員の通勤状況について
※車通勤可（ガソリン代・高速代支給）品川・川崎方面からアクアライン利用で1時間程度。
※電車通勤の場合：千葉駅・蘇我駅から1時間。船橋駅から1時間半くらい。

給与
想定年収　800万円～880万円
年俸制　基本給￥666,666～を含む/月
賞与実績:年俸×10%＋パフォーマンス値

勤務時間
フレックスタイム制（コアタイムなし）
標準就業時間　8:30- 17:15
※残業ほとんどなし。17:30 には退勤可能。

休日休暇
完全週休二日制（土日祝休み）
有給休暇：初年度 12日／年（最大20日／年）
メディカル休暇：15日／年

福利厚生
社会保険完備（健康保険　厚生年金保険　雇用保険　労災保険）
通勤手当（会社規定に基づき支給）
社員食堂　定食390円。麺類・カレーライス260円。コーヒーや水は無料。自販機あり。

スキル・資格

【応募に必要な経験・スキル】
- 人事総務部門で5年程度のご経験がある方
- 英語力

※読み書き（システムがすべて英語表記）
※会話（フランス本社やノルウェー支社との会議など）

【歓迎する経験・スキル】
- 防火管理者、第一種衛生管理者などの取得者

選考フロー
書類選考⇒社長面接⇒ノルウェーHRマネージャー面接⇒内定

会社説明