



【オペレーション本部】国内経営管理部 事業企画/事業推進担当 ◆リモート・フレックス可（勤務地：東京本社）

募集職種

採用企業名

株式会社レノバ

求人ID

1531985

部署名

オペレーション本部 国内経営管理部

業種

石油・エネルギー

会社の種類

大手企業 (300名を超える従業員数)

外国人の割合

外国人 少数

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区, 中央区

最寄駅

銀座線、 京橋駅

給与

900万円 ~ 1300万円

ボーナス

固定給+ボーナス

勤務時間

フレックスタイム制を適用し、始業及び終業の時刻は労働者の決定に委ねる(フレキシブルタイム：5時～22時、コアタイム：なし)

休日・休暇

完全週休2日制（土日祝）、ライフサポート休暇（年度毎に5日付与）、年末年始休暇、慶弔休暇、有給休暇など有

更新日

2025年04月17日 01:00

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

無し

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項**【募集要項 本ポジションの魅力】**

- ・ 英語をいかにするか：英語力不問、国内業務が中心
- ・ 働き方：リモート・フレックス勤務可、転勤なし
- ・ 業務内容：発電所運営支援と業務プロセス構築
- ・ 会社の特色：再エネ専業、急成長中の上場企業

■業務内容

- ・ 発電所オペレーション業務における新規業務プロセスの設計・構築・推進
 - ー 発電所の収益管理
- ・ 年間運営予算の策定・実績管理
- ・ 月次収支分析・改善施策の立案
- ・ 発電量分析に基づく運営効率化
 - ー 設備保全計画の最適化
 - ー 発電所管理業務（請求、発注、出納等）全般の管理
 - ー プロジェクトファイナンスに係る金融機関対応
 - ー スポンサー・電力会社・経産省等ステークホルダー対応
 - ー 地権者及び地元自治体等とのコミュニケーション管理
- ・ アセットマネジメント業務及びアセットマネジメント組織・チーム体制の構築
- ・ 社内各部門（マネジメント、開発、経理、エンジニアリングなど）との調整業務
- ・ 業務効率化施策の企画及び実行
 - ー プロセスの最適化とテクノロジーの活用

仕事内容変更範囲：会社の指示する業務

■ポジションの魅力

- ・ 再生可能エネルギー事業を通じ以下に携われる
 - ー 脱炭素社会の実現に向けた具体的なアクションを主導
 - ー 再生可能エネルギーの安定供給を通じた地域貢献
 - ー 急成長する再エネ市場における先駆的な仕組みづくり

雇用形態：無期雇用

試用期間：有り（3ヶ月）

想定年収：900万円～1,300万円（月給制）

- ・ 月収：56.2万円～81.2万円 / 月額基本給：44.3万円～68.3万円
- ・ 賞与：年2回（昨年実績：6月、12月）
 - ※MBO目標設定による人事評価に基づき、年2回（12月、6月）に支給。
 - ※上記年収はあくまでも目安です。ご経験やご年齢を考慮致します。
- ・ 昇給：年1回 4月
- ・ 交通費：全額支給

就業時間：09:00～18:00

- ・ 固定（定額）残業代制
- ・ 休憩時間 60分
- ・ 残業月 20時間～30時間程度
- ・ フレックスタイム（コアタイム無し）※基準は9時～18時勤務
- ・ 1日の所定労働時間：8時間

残業手当：定額の残業代＋通常の残業代

- ・ 固定残業時間 40時間 / 月
- ・ 固定残業代 119,050円 / 月
 - 。月給には業務手当（固定残業代40時間分）が含まれます。業務 手当119,050円～。
 - 。該当時間を超える時間外労働分については追加で支給します。

勤務地：東京都中央区京橋2-2-1 京橋エドグラン18F（東京本社）

- ・ 東京メトロ銀座線 京橋 駅から徒歩2分
- ・ 勤務地 変更範囲：会社の定める事業所
- ・ 転勤：無し
- ・ 出向：無し
- ・ 受動喫煙対策：就業場所 全面禁煙

休日：年間休日 125 日

- ・ 完全週休二日制 土 日 祝日 年末年始
- ・ 私傷病有給休暇 5日
- ・ 年末年始（12月29日～1月3日）
- ・ 年間有給休暇：有給休暇は入社時から付与されます

(有給休暇補足：初年度 15日（入社月により付与日数按分）)

社会保険：健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険

福利厚生

- ・ 確定拠出年金
- ・ 持株会
- ・ 慶弔見舞金
- ・ 育児・介護による時短勤務
- ・ 社員ランチ補助
- ・ 英会話ランチ制度など

選考プロセス

- ・ 適性試験：有り
- ・ 面接回数：3回 ～ 3回

スキル・資格

■必須

- ・ 業務やプロセスをゼロから立ち上げ、マネジメントできる業務改革能力
- ・ 社内外における関係者との高いコミュニケーション能力（交渉力含む）
- ・ 課題発見及び解決能力
- ・ チームをけん引するリーダーシップ

■歓迎

- ・ 経営管理等会社全般の管理運営に関する経験或いは知見
- ・ 再生可能エネルギー含む電力業界での業務経験或いは知見
- ・ マネジメント経験（5名以上）

会社説明