



## 経理アウトソーシングマネージャー

業務習得後、テレワークの選択が可能です。

### 募集職種

#### 人材紹介会社

株式会社インテレッセ・インターナショナル・ジャパン

#### 採用企業名

iii career (Interesse International Japan)

#### 求人ID

1529242

#### 業種

監査・税理士法人

#### 雇用形態

正社員

#### 勤務地

東京都 23区

#### 給与

600万円～800万円

#### ボーナス

固定給+ボーナス

#### 更新日

2025年03月28日 10:59

### 応募必要条件

#### 職務経験

6年以上

#### キャリアレベル

中途経験者レベル

#### 英語レベル

日常会話レベル

#### 日本語レベル

ネイティブ

#### 最終学歴

高等学校卒

#### 現在のビザ

日本での就労許可が必要です

### 募集要項

アドバイザー部門 マネージャー 1名募集中 2025年4月～就業開始可能な方（相談可能）

#### 【業務内容】

グローバルに事業を展開する企業や、日本でのビジネス進出を検討している企業に対し、会計・税務・HR業務のサービスを提供する国際税理士法人で、会計・アドバイザー部門を担当するポジションの募集です。

～具体的には～

- ・ 経理アウトソーシング業務及びそのチェック
  - ・ アドバイザリー業務
  - ・ コンサルティング業務
  - ・ ビジネス企画及び開発
  - ・ 営業
  - ・ 翻訳業務
  - ・ 管理監督業務全般、及びそれに伴う業務全般
  - ・ 一部 US 関連業務を含む
- 

## スキル・資格

### 【必須】

- ・ 日商簿記2級以上、又はそれに相当する資格
- ・ 外資系企業またはグローバル企業の経理財務部門での経験4年以上
- ・ 会計士・税理士事務所やコンサルティングファーム等での会計税務アウトソーシング実務経験4年以上
- ・ 英語の読み書きができ、メールでのコミュニケーションが問題なくできるスキル

### 【スキル】

- ・ Excelの基礎・応用スキル（XLOOKUP、SUMIF、IF関数、など）
- ・ Wordの基本操作

### 【歓迎】

- ・ 協調性を持ち、突発的な依頼に臨機応変に対処できる方
  - ・ クライアントだけでなく社内スタッフに対してもホスピタリティマインドが高い方
  - ・ 課題の解決にやりがいを感じる方
  - ・ 自らスキルアップが図れる方
  - ・ ITリテラシーの高い方
  - ・ 長期で働く意思がある方
- 

## 会社説明