



PR/158709 | IT helpdesk

募集職種

人材紹介会社

ジェイエイシーリクルートメント マレーシア

求人ID

1526095

業種

ITコンサルティング

雇用形態

正社員

勤務地

マレーシア

給与

経験考慮の上、応相談

更新日

2025年03月11日 10:44

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ビジネス会話レベル

最終学歴

短大卒：準学士号

現在のビザ

日本での就労許可は必要ありません

募集要項

Job Responsibilities

1) Company e-Procurement System Helpdesk & Master Maintenance

- Handling daily inquiries via email and phone.
- Managing supplier registration and maintaining master data.

2) Company eProcurement Web System Implementation and Function Promotion

- Promote system functions to suppliers, indirectly supporting internal procurement productivity improvement.
- Write, edit, and revise training manuals.

3) Company System Implementation Support

- Handle label printing and contract preparation.
- Organize and Conduct System Training
- Provide training sessions for both internal and external stakeholders.

Job Requirements

- At least 1 year experience in Customer Service or Helpdesk services (experience in the IT industry is a plus).
- Strong spoken and written communication skills in English and Mandarin due to the market that support.
- Fresh graduates are welcomed to apply.

#LI-JACMY

#statekl

会社説明