



【仏語】万博 参加国のイベント実施に向けたコミュニケーション&運営サポート業務

開催間近！万博関連のお仕事です！

募集職種

人材紹介会社

株式会社サイマル・ビジネスコミュニケーションズ

求人ID

1524793

業種

その他

雇用形態

派遣

勤務地

大阪府, 大阪市住之江区

最寄駅

南港ポートタウン線、 トレードセンター前駅

給与

経験考慮の上、応相談

時給

2350円 ※交通費支給

勤務時間

9:30 ~ 18:00 (休憩60分あり)

休日・休暇

土・日・祝日

更新日

2025年03月05日 14:56

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

無し

日本語レベル

ネイティブ

フランス語のコミュニケーションスキル：仏検2級以上、DELTA B1以上

最終学歴

短大卒：準学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

万博期間中の各国のイベント・催事に関わる各国との調整や実施のサポートのお仕事です。

フランス語圏の参加国がイベントを行う際の、万博協会との打ち合わせやイベント当日の運営サポートと実施前の各種申請受付や協会内での連絡調整をお願いします。

【期間】2025年3月～10月末

【勤務地】住之江区（最寄駅：トレードセンター前）もしくは此花区（最寄駅：夢洲）

主な仕事内容：

- ・フランス語圏の参加国と万博協会/委託業者間の打合せ時のコミュニケーションサポート
- ・イベント当日の誘導・案内のコミュニケーションサポート
- ・各種ガイドラインの翻訳内容チェック
- ・協会内での連絡調整や事務業務

フランス語を使った業務は、全体の6割程度です。

4月以降は以下の勤務形態になります。

勤務日：土日祝を含めた週5日勤務

勤務時間：早番（8:00-16:30）または遅番（13:30-22:00または14:00-22:30）のどちらかで固定

スキル・資格

- ・フランス語のコミュニケーションスキル：仏検2級以上、DELFB1以上
- ・企業でフランス語を使って仕事をされた経験のある方
- ・対外的な調整や交渉などの経験がある方
- ・フットワーク軽く、能動的に動ける方

*週3～4日程度のパート勤務の相談も可能です。

会社説明