



IRリーダー【外資系航空宇宙関連会社】

新設ポジション「IRリーダー」を募集！急成長中の航空宇宙関連サービス

募集職種

人材紹介会社

Morgan McKinley

求人ID

1523734

業種

銀行・信託銀行・信用金庫

会社の種類

外資系企業

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区

給与

経験考慮の上、応相談

更新日

2025年02月25日 18:52

応募必要条件

職務経験

6年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

流暢

日本語レベル

流暢

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

必須条件

- 日本の上場企業におけるIR経験5年以上
- 会計原則、及び様々な財務分析手法に関する専門知識
- 日本語・英語が堪能なこと（国内外の投資家・株主と十分にコミュニケーションがとれること）
- とりまとめ・タスクマネジメント能力（納期厳守）

優遇条件

- 日本の上場メーカー・製造業での投資家対応経験があれば尚可
- 上場企業での資金調達の実験歓迎
- グローバルな事業運営や国境を越えたコミュニケーションに慣れている方

パーソナリティ

- 戦略的思考能力
- 問題解決に積極的に取り組む姿勢
- 人間関係の構築や、協働を促すのが得意な方
- 適応力
- 結果を追求するマインド

Required skills

- 5+ years of experience in investor relations within a listed company in Japan (preferably in the manufacturing industry).
- Strong knowledge of accounting principles and financial analysis methodologies.
- Proficiency in both English and Japanese, with the ability to effectively communicate with both Japanese and foreign investors/shareholders; internal communication is conducted in English as well.
- Exceptional organizational skills, with a strong focus on meeting deadlines.

Preferred skills

- Background in fundraising for publicly traded companies.
- Familiarity with global operations and cross-border communication.

Personal Attributes

- Strategic thinker with a proactive approach to problem-solving.
- Skilled at building relationships and fostering collaboration.
- Adaptable and results-oriented.

スキル・資格

新設ポジション！現在CFOがカバーしているIR業務を引き継ぎ、「IRリーダー」としてご活躍頂きます。急成長中の航空宇宙関連サービスで国内外の投資家とやりとりをするエキサイティングなお仕事です。

業務内容

- シニア・リーダーシップと緊密に協力し、すべての投資家向け広報活動の戦略的計画を主導・実行すること
- 投資家ミーティング、ロードショー、イベントの調整・準備（詳細な社内ブリーフィングの提供、記録の作成管理含む）
- 会社の目標・市場要件を踏まえた投資家向けの報告書やプレゼン、開示資料の作成
- 開示プロセスの監督、ステークホルダーとの正確・タイムリーなコミュニケーション（証券取引所との調整含む）
- 会社の対外的なメッセージの形成について、グローバルファイナンスおよびコミュニケーションチームと連携すること
- 財務関連のイニシアティブやタスクを通じて各部署の目標達成をサポートすること
- チームメンバーの育成と指導を行い、成長と業績を促進すること

Seeking a motivated Investor Relations professional to manage domestic and international investors for a rapidly growing, innovative global space enterprise.

Roles/Responsibilities

- Lead and execute strategic planning for all investor relations activities, collaborating closely with senior leadership.
- Coordinate investor meetings, roadshows, and events, providing comprehensive internal briefings and maintaining detailed records.
- Prepare investor reports, presentations, and timely disclosures in alignment with organizational goals and market requirements.
- Oversee disclosure processes, ensuring accurate and timely communication with stakeholders, including stock exchange coordination.
- Partner with global finance and communications teams to shape external messaging for the organization.
- Support departmental goals through collaboration on finance-related initiatives and tasks.
- Develop and mentor team members to foster growth and performance.

会社説明

Morgan McKinleyは国際的な人材コンサルティング会社として、さまざまな業界・分野をリードする採用企業様と、スペシャリストとしてのスキルを有する人材とを結びつけるお手伝いをしています。1988年の創立以来、Morgan McKinleyの名は、「卓越した質のサービス」「市場知識の豊富さ」「No.1企業であり続けようとする強い意志」、そして何よりも「実績」を体現する会社として知られています。

リクルーティング スペシャリストである弊社コンサルタントまでお気軽にお問い合わせください。