



【インド求人！】日系触媒メーカー×経理部門長

経理部門全体のマネジメントを担当する貴重なポジションです！

募集職種

人材紹介会社

RGF Select India Pvt. Ltd

採用企業名

日系大手機械メーカー

求人ID

1523704

業種

自動車・自動車部品

雇用形態

正社員

勤務地

インド

給与

500万円～750万円

ボーナス

固定給+ボーナス

勤務時間

08:00-17:00

休日・休暇

隔週土曜日、日祝+その他有給

更新日

2025年02月25日 16:44

応募必要条件

職務経験

10年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル (英語使用比率: 75%程度)

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可は必要ありません

募集要項

【おすすめポイント】

★経理部門全体のマネジメントを担当する貴重なポジションです！小さな組織で、大きな裁量を持ち、経理のマネジメン

ト、組織作りに全力を尽くしていただける方大歓迎!

★クォーターごとにあるマネジメント会議へも出席いただき、当事者意識をもって会社運営に貢献いただけます。ご自身の経理経験を活かし、海外でキャリア形成することが可能です!

★工場はバンガロールに構えており、当地は年間を通して非常に過ごしやすい環境です!

【業務内容】

- ・月次/年次決算資料の作成、チェック、進捗管理。
- ・支払い業務等の定例業務の管理
- ・経理部門の業務遂行ためのプロセス導入・業務改善
- ・各ローカルスタッフの教育・管理（面談して指導）
- ・キャッシュフローの予測
- ・ローンの借り入れスキーム実行

スキル・資格

<必須条件>

- ・経理実務経験（海外での実務経験があれば望ましい）
（仕訳業務、支払業務、BS/PL作成業務、月次/年次決算レポート作成 等）
- ・社内コミュニケーションが取れるレベルの英語力
- ・マネジメント経験
- ・インドにて3年以上勤務する意思のある方。

<歓迎条件>

- ・インドでの就業経験をお持ちの方

会社説明