



PR/116767 | HR&GA Manager (Japanese Speaking)

募集職種

人材紹介会社

ジェイエイシーリクルートメント タイランド

求人ID

1523454

業種

その他（メーカー）

雇用形態

正社員

勤務地

タイ

給与

経験考慮の上、応相談

更新日

2025年02月25日 10:32

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ビジネス会話レベル

最終学歴

短大卒：準学士号

現在のビザ

日本での就労許可は必要ありません

募集要項

New Setup Company

Job description:

- Spread the company vision and policy to other employees and build good teamwork and smooth communication among employees and between Japanese and Thai staff.
- Labor Law: Confirm and ensure full legal compliance.
- Recruit and train new employees.
- Establish company rules, regulations, allowances, agreements, etc.
- Expand to accounting jobs, if desired, and cover all administrative jobs (currently using outsourcing).
- Respond to acquire ISO certification.
- Manage the company, e.g., set annual targets, budgets, action plans, analyses, and countermeasures.

Requirements:

- At least 3 years' experience in management and over 5 years' experience in GA & HR.
- Logical thinking personality.

- Bachelor's degree in HR or a related field.
- Proficient in Japanese and English.

Allowances:

- Bonus: Plan 4 months
- Other allowances will be set up in the future.

会社説明