

MichaelPage

www.michaelpage.co.jp

シニアプロジェクトマネージャー

【フルリモート】シニアプロジェクトマネージャー 社内経理システム

募集職種

人材紹介会社

マイケル・ページ・インターナショナル・ジャパン株式会社

求人ID

1521889

業種

ソフトウェア

会社の種類

大手企業 (300名を超える従業員数) - 外資系企業

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区

給与

1300万円

更新日

2025年02月14日 11:51

応募必要条件

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

流暢

最終学歴

高等学校卒

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

- ・ カスタマーチームに所属するシニアプロダクトマネージャーのポジションです。
- ・ プロジェクト全体のスケジュール、予算、リソース、品質とガイドラインを管理し、プロジェクトの成功と納期厳守を保証します。
- ・ 関連する社内チーム、顧客、パートナーとの協働およびプリセールス活動のサポートを担当します。

企業情報

- ・ 経理業務の工程を自動化、デジタル化するプラットフォームを提供している企業です。
- ・ 世界100か国以上のユーザーに利用されていて、特に多くのグローバル企業の海外と国内の経理プロセスを結合して社内プロセスをスムーズにさせています。
- ・ 経理担当の手作業を減らす上で経理人材のビジネスパートナー化をビジョンとして掲げています。

職務内容

- ・ プリセールスチーム、顧客、パートナー、インプリメンテーションチームなどの国内・海外のチームと協力し、プロジェクトを成功裏に稼働させる。

- プロジェクトマネージャーやチームメンバーの指導・監督をする。
- プロジェクトマネージャーとしてプロジェクト全体の計画、管理、報告する
- プロジェクトの経過、成果物、依存関係、リスク、課題に関するリーダーシップ全体に報告する。
- パートナー導入プロジェクトの計画と調整のプロセスを開発する。
- 大規模なパートナー導入プロジェクトの導入戦略を立案する。

条件・待遇

- 完全週休2日制、祝日、年末年始
- 有給休暇、各種特別有給休暇（産前産後休暇、創立記念日など）
- 確定拠出年金制度、教育補助制度、慶弔見舞金制度

To apply online please click the 'Apply' button below. For a confidential discussion about this role please contact Nina Kato on +81 3 6627 6081.

スキル・資格

- 流暢な日本語（日本語能力試験N1または同等レベル）、ビジネスレベルの英語
 - プロジェクトマネージャーの経験：プロフェッショナルサービス環境で外部顧客にサービスを提供するプロジェクト
 - タイムライン、予算、リソースを管理し、プロジェクトを成功に導いた実績
 - 多様なチームを率い、クロスファンクショナルチームやステークホルダーと協働した経験
 - プロジェクトマネージャーや他のチームメンバーの指導または育成経験
 - 社内経理システムとITに関わる経験
-

会社説明

経理業務の工程を自動化、デジタル化するプラットフォームを提供している企業です。世界100か国以上のユーザーに利用されていて、特に多くのグローバル企業の海外と国内の経理プロセスを結合して社内プロセスをスムーズにさせています。経理担当の手作業を減らす上で経理人材のビジネスパートナー化をビジョンとして掲げています。