CareerCross by JAC Recruitment

Services Support Leader｜当社独自のBtoBサービスのオペレーションにおける管理｜英語必須 独占求人

自社独自のサブスクサービスを展開！カスタマーエクスペリエンスを高める役目

募集職種

採用企業名
日本ヒルティ株式会社

求人ID
1518793

部署名
カスタマーサービス

業種
機械

会社の種類
大手企業 (300名を超える従業員数) - 外資系企業

外国人の割合
（ほぼ）全員日本人

雇用形態
正社員

勤務地
神奈川県, 横浜市都筑区

給与
550万円 ~ 800万円

勤務時間
9:00-17:30(休憩　60分)

休日・休暇
年間125日（土曜、日曜、祝日）、年末年始・夏季休業あり、有給制度（入社直後）あり

更新日
2025年04月16日 01:00

応募必要条件

職務経験
3年以上

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
ビジネス会話レベル

日本語レベル
ネイティブ

最終学歴
大学卒： 学士号

現在のビザ
日本での就労許可が必要です

募集要項

募集要項・本ポジションの魅力

●建設業界の中で国際的に圧倒的なブランド力と製品力を兼ね備える工具メーカー
●フリートマネジメントサービスのカスタマーサービス部門でのリーダー職
●在宅勤務可能。アジア版・日本版それぞれにて「働きがいのある会社」としてランクイン！

＜ポジション　Services Support Leader＞
当社のカスタマーサービスには、**顧客対応・営業サポート・クレーム対応・サービス特化**の4つのチームがあります。
本ポジションは**サービス特化**のポジションのリーダーとして、メンバーを牽引していただきます。

主な業務内容は以下の通り

- カスタマーサービス全体のオペレーションエキスパートとして、システム導入・オペレーション業務改善・管理。
- 弊社の主要サービスであるフリートマネージメントに関してメンバーが実施するオペレーションリード(主にはメンバー3名のサポートや関係各所との調整、新人トレーニングを実施)

◇フリートマネジメントとは？（https://www.youtube.com/watch?v=9F_JFs2SQEM）
当社のサービスの1つになります。
いわゆる工具のサブスク化になります。お客様にて管理・保有している工具が管理しやすく、数年後に最新の工具に切り替わり、工具の不具合や修理が発生した際も、ヒルティにて対応することのできるサービスです。お客さまの生産性を高めたサービスプロセスになります。

雇用形態
正社員（試用期間6か月）

年収
想定年収550~ 800 万円（応相談）
残業手当：有

勤務地
本社　神奈川県横浜市都筑区茅ヶ崎南 2-6-20
在宅勤務あり（週 2～3 回）

転勤
原則的になし
本人の希望があれば、海外勤務の機会あり

就業時間
9:00-17:30(休憩　60分)

福利厚生
退職金制度（在籍 3 年以上を対象とする）
出産・育児支援制度
人間ドック可能（一部自己負担）
インフ ルエンザ予防接種補助金制度
健康相談サービス
確定拠出年金 など

教育制度・資格補助
各種研修制度を整えています。
企業研修・各製品・営業手法・業務知識の知識習得・企業文化トレーニング

スキル・資格

応募必要条件

- ビジネスレベルの英語力
  （TOEIC800 点程度、月に 1 回の香港との会議、日常的にメールや資料の読み込みが あります）
- チームリーダーなどでピープルマネジメントのご経験が半年以上ある方
- PC スキル(MS Word, Excel, PowerPoint, Visio)

歓迎要件

- SAP、ORACLE 等ビジネスソフトウェアでの業務経験者
- 業務改善の実務経験がある方
- Excel 中級レベル(VLOOKUP、ピボットテーブル等使用可)の方

求める人物像

- 課題に対して積極的に取り組み、解決策を見つけ出せる人
- 周りを巻き込み、チームワークを重んじる人
- 変化に対応し、新しい状況に迅速に適応できる人

■選考プロセス
書類選考→面接1－2回→内定
L 1次面接　部門マネージャー
最終面接　Director
適性検査　有

※Online・対面いずれも対応可
※最終面接を対面で行う際は、面接官の外出機会が多いため、職場見学+社内から Online 面接での対応になる可能性があります。
※ビジネスでの英語使用機会がない場合、最終面接でスキル確認を実施する可能性があります。

会社説明