



## PR/108992 | Executive - Accounts

### 募集職種

#### 人材紹介会社

ジェイエイシーリクルートメントインド

#### 求人ID

1518303

#### 業種

化学・素材

#### 雇用形態

正社員

#### 勤務地

インド

#### 給与

経験考慮の上、応相談

#### 更新日

2025年03月25日 15:00

### 応募必要条件

#### 職務経験

3年以上

#### キャリアレベル

中途経験者レベル

#### 英語レベル

ビジネス会話レベル

#### 日本語レベル

ビジネス会話レベル

#### 最終学歴

短大卒：準学士号

#### 現在のビザ

日本での就労許可は必要ありません

### 募集要項

#### Job Description:

#### Job Responsibilities:

- Entry in accounting software/Tally.
- Communication with accounting consulting firm.
- Coordination of accounting-related matters and meeting with the head office in Japan.

#### Other Information:

- Good knowledge or using experience of accounting software/Tally.
- Good understanding of Japanese work culture.

- Freshers/2-3 years of work experience in accounts domain.
- Reporting to: Japanese Manager
- Location: Bangalore

#LI-JACIN

---

会社説明