



## UI/UXデザイナー

### 募集職種

#### 採用企業名

ディーエムソリューションズ株式会社

#### 求人ID

1515852

#### 部署名

プロダクト開発課

#### 業種

インターネット・Webサービス

#### 雇用形態

正社員

#### 勤務地

その他東京, 武蔵野市

#### 最寄駅

中央快速線 (高尾-東京)、 吉祥寺駅

#### 給与

450万円～600万円

#### 勤務時間

9:00～18:00 (実働8時間) ※基本的に19時までには退社しています (平均残業時間: 月9.8時間)

#### 休日・休暇

完全週休2日制 (土曜・日曜)

#### 更新日

2025年01月27日 00:00

### 応募必要条件

#### 職務経験

3年以上

#### キャリアレベル

中途経験者レベル

#### 英語レベル

無し (英語使用比率: 全く使わない)

#### 日本語レベル

ネイティブ

#### 最終学歴

高等学校卒

#### 現在のビザ

日本での就労許可が必要です

### 募集要項

#### 【募集要項 本ポジションの魅力】

- ・ 英語を活かせる仕事: UI/UXリサーチや海外向け支援可能
- ・ 働き方: 時差出勤やリモート相談可、柔軟な環境
- ・ 業務内容: 自社プロダクトのUI/UX設計と改善を担当
- ・ 会社の特色: 成長中の上場企業で挑戦を重視

**仕事内容**

新規プロダクトをメインに自社プロダクトのUI/UXデザインをお任せします。プロダクトマネージャーと一緒にプロダクトのディスカバリーからデリバリーまでの経験が積めます。

**【具体的に...】****■業務概要**

- 自社プロダクトのUI/UXのデザイン
- 自社プロダクトの全体のUX改善
- 自社プロダクトのUXリサーチ
- デザインルールの検討、デザインシステムの構築

**■業務詳細**

- FigmaでのWF制作
- Figmaでのビジュアルデザイン制作
- Figmaでのデザインシステムの構築、プロダクト反映
- 顧客へのインタビューを軸とした定性的UXリサーチ
- GAなどのツールを利用した定量的UXリサーチ
- 開発とのデザインフローの構築や仕組み作り

**【プロダクト例】**

- セルマーケ：印刷データと宛先リストを用意するだけでDMが注文できるWEBサイト
- DMWEB：DM発送代行の発注から管理業務がネット上で全て行えるクラウド型発送代行システム
- IntimateSEO：ChatGPT連携SEO対策支援ツール

**【開発・制作環境】**

- デザインツール：Figma
- コミュニケーションツール：Slack、Chatwork、Google Chat
- 支給PC：MacOS、WindowsOSの使い慣れたものを選択可能

(変更の範囲) 当社業務全般

**募集背景**

「つなぐ」ことを軸に、DMの発送代行業で事業基盤を築いてきた当社は、業界でトップクラスの業績を残してきました。現在は社員のアイデアをもとに、集客支援に活用できるWebサービスやプロダクトを自社で開発し、積極的に新たな挑戦をしています。

さらにこの流れを加速すべく、収益・お客様の満足度・当社のビジョン、これらをバランス良く高めながらプロダクト価値の最大化を目指すため、UI/UXデザイナーを募集する運びとなりました。

**テレワークについて**

入社直後は基本出社いただき、一連の業務の流れを把握いただきます。  
問題なく進行できるようになりましたら、週2日程度のリモートワークは相談可能です。

**配属部署：プロダクト開発課**

- チーム構成：男性：7名／女性：1名
  - 20代：2名
  - 30代：3名
  - 40代：3名
  - 平均年齢：36歳

**雇用形態：**正社員 \*試用期間：3か月（試用期間中の条件変更なし）

**想定年収：**450万円～600万円

- 月給 30万円～40万円  
※上記金額には固定残業代（57,000円～76,000円、30時間相当分）を含みます。  
※固定残業時間超過分は、別途追加支給いたします。<初年度想定年収>

**勤務時間：**9:00～18:00（実働8時間）

※基本的に19時までに退社しています（平均残業時間：月9.8時間）

- 時差出勤制度あり：9時、9時半、10時の中から出勤時間を選択可能

**勤務地：**180-0005 東京都武蔵野市御殿山1-1-3 クリスタルパークビル2F

- JR中央本線・京王井の頭線「吉祥寺」駅公園口より徒歩3分  
※転居をともなう転勤はありません
- 受動喫煙対策：屋内全面禁煙

(変更の範囲) 本社および全国の支社・センター

**休日：**≪年間休日126日≫

- 完全週休2日制（土曜・日曜）
- 祝日
- 夏季休暇
- 年末年始休暇
- 有給休暇（入社後4ヶ月～半年で10日間付与）

- ・慶弔休暇
- ・特別休暇
- ・パースデー休暇（勤続1年以上の社員が対象）
- ・産前産後休暇
- ・育児休暇
  - ↳取得率：男性70%、女性100%/復職率：100%（2020年度以降実績）
- ・介護休暇

加入保険：健康保険・雇用保険・労災保険・厚生年金

#### 諸手当

- ・賞与（6月・12月）※昨年度実績3か月分
- ・通勤費支給（上限5万円/月）
- ・役職手当
- ・残業手当

#### 福利厚生

- ・賞与年2回（6月・12月）※昨年度実績3か月分
- ・昇給年1回（5月）
- ・定年65歳
- ・時差出勤制度（9時、9時半、10時の中から出勤時間を選択可能）
- ・退職金制度
- ・カムバック制度（アルムナイ制度）
- ・社内公募制度
- ・社員持株会制度
- ・部活支援制度（バスケットボール部、バドミントン部、サウナ部など）
- ・ウォーターサーバーあり
- ・私服勤務OK
- ・社員紹介制度（紹介者・入社者にそれぞれ5万円ずつ支給）
- ・慶弔見舞金制度
- ・外部研修制度（動画研修を無料受講可能）
- ・資格取得支援制度（受験費用会社負担/報奨金あり）
- ・引越支援制度（一定基準クリアで限度額30万円までを支援）

#### 選考フロー

1. 履歴書・職務経歴書による書類選考
2. 一次面接（対面 or オンライン）
3. Web適性検査
4. 最終面接（対面）
5. 内定

※ご応募から内定までは、2週間以内の予定です。

※入社までにご応募から1か月以内も可能です。入社時期は希望に合わせますので、お気軽にご相談ください。

#### 補足

- ・勤務地の変更後の内容：本社および全国の営業所・センター
- ・仕事内容の変更後の内容：当社業務全般

#### スキル・資格

**【必須要件】 Figmaを利用したUI/UXデザインの経験がある方**

**【歓迎要件】**

- ・フロントエンドエンジニアやPdM（PM）とチームでプロダクト開発のデザインに携わってきた経験がある
- ・デザインシステム作成に携わったことがある
- ・プロダクトマネージャーに関心がある
- ・プロダクト開発のディスカバリーの部分に関心がある
- ・フロントエンドエンジニアとしての経験がある
- ・UXリサーチの経験がある

**【求める人物像】**

- ・UI/UXのトレンドのキャッチアップする、探究心がある人
- ・キャッチアップした情報をプロダクトやチームに展開する、バイタリティのある人
- ・プロダクトの進行に必要なコミュニケーションを怠らない人

#### 会社説明