CareerCross by JAC Recruitment

Senior Accountant,Treasury

グローバル企業、リモートワーク、フレックスタイム

募集職種

人材紹介会社
アイウィルキャピタル合同会社

採用企業名
グローバル企業

求人ID
1514815

業種
ハードウエア

会社の種類
大手企業 (300名を超える従業員数)

外国人の割合
外国人 少数

雇用形態
正社員

勤務地
東京都 23区

給与
500万円 ~ 650万円

勤務時間
9:00 - 18:00

休日・休暇
土・日・祝

更新日
2025年04月17日 15:01

応募必要条件

職務経験
3年以上

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
日常会話レベル

日本語レベル
流暢

最終学歴
大学卒： 学士号

現在のビザ
日本での就労許可が必要です

募集要項

全社の財務リスクの最小化、資金効率の最大化、ガバナンスの強化を担うポジションにおいて、以下の業務からご経験に応

じてできるところからお任せします。
・入金および支払業務関係（支払承認・対応、為替予約、外為法対応）
・決算対応（仕訳作成、現預金残高確認、為替ポジション表作成、内部統制対応）
・短期・長期資金繰り表の作成、シミュレーション
・株主還元策（配当、自己株取得）立案、実行手続き・報告
・得意先（販売先）信用リスク評価、取引信用保険や延滞売掛金状況とりまとめ
・金融機関対応

全社の資金管理を担うポジションで、担当者としてファイナンス面から会社全体を支えていただきます。
上記の業務は入社時すぐにお願いするものではなく、現在のご経験内容を踏まえ、まずは入金支払業務からキャッチアップいただき、徐々に決算対応や短期・長期資金繰り表の作成、シミュレーションに業務の幅を広げていただきます。
将来的にはキャッシュフロー、資金繰りのフォーキャストの作成、必要に応じて借り入れの検討などより戦略的な業務を担当いただけることを想定しています。

スキル・資格

【必須】
・事業会社における会計・財務領域の業務経験（3年以上目安）または同領域の知識や資格をお持ちの方
・将来的に財務企画、戦略立案業務を希望される方
・英語ビジネス初級（読み書きができる方/抵抗がない方。TOEIC_500点～目安）
　業務上主に海外子会社とメールのやり取りで英語を使用する機会がございます。
　将来的には会話でのコミュニケーションも含めた英語の業務利用に前向きに取り組んでいただける方を想定しています。
・エクセル等を利用したデータ集計、分析のご経験

【歓迎】
・トレジャリー業務の経験（入金業務や管理補助程度でも可）
・海外子会社を含んだ業務の経験
・ERPやBIの使用経験

会社説明