



国際協力機構【JICA】 有期の国内39ポスト(45名)募集中！

3ポストまで併願可能、正職員登用実績あり、勤務時間7時間30分

募集職種

採用企業名

独立行政法人 国際協力機構

求人ID

1514067

業種

その他

雇用形態

契約

勤務地

東京都 23区

給与

400万円～600万円

勤務時間

午前9：30から午後5：45までの7時間30分 ※休憩時間は12：30から13：15までの45分 ※時差出勤、在宅勤務制度あり

休日・休暇

完全週休2日制（土・日）、祝日、年末年始休暇、夏期休暇

更新日

2024年12月26日 15:02

応募締切日

2025年01月06日

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

JICAは「信頼で世界をつなぐ」というビジョンのもと、開発途上国が抱える課題・ニーズに対し、計画立案を実施し、官公庁や民間企業、大学・研究機関等と協力して、政策から現場レベルまで、様々な角度から課題解決に取り組んでいます。国際的な社会問題の解決に向けて一緒に挑戦しませんか？一定条件を満たす方について正職員へ登用となった実績も多数あります！

【募集背景】

- ・ JICA国内の、有期職制（期限付職員・専門嘱託・国内協力員・ジュニア専門員）の39ポスト(45名)を一括募集します。☆職制紹介はこちらのページ下部をご参照ください。 <https://www.jica.go.jp/midcareer/index.html>
- ・ 本一括募集は基本的に毎月募集し、募集ポストは毎月異なります。
- ・ 最大3ポストに併願可能です！異なる職制の併願も可能です。

【応募方法】

1. キャリアクロス採用ページ上の「応募する」をクリック※1/6(月)締切
2. JICA採用マイページにご登録ください。初めて応募される方は新規登録をお願いいたします。
3. JICA採用マイページ上で、「募集要項（25年1月公募）～有期雇用職制採用～」から各ポストの業務内容、応募要件を確認してください。
4. **JICA採用マイページから「【有期職制採用】エントリーシート（25年1月公募）」のエントリー申請することで応募が完了します。※1/7(火)正午12:00締切。※システムトラブルなども含め、締切日以降の提出は受け付けませんのでご注意ください。**

【選考】

書類選考→面接（1回）→採用

【業務内容】

募集ポストごとに職制、勤務地、業務内容、給与が異なります。

詳細についてはJICA採用マイページ登録後、マイページにある「募集要項（25年1月公募）～有期雇用職制採用～」からご確認ください。

【募集ポスター一覧】

※3ポスト併願可能

●職制●

No 部署課名 記載のないものは4月1日付・1名採用予定分野

●期限付職員●

1. アフリカ部アフリカ第一課（アフリカ地域・国担当業務）
 2. 国内事業部JICA開発大学連携推進室
 3. 東京センター総務課（施設運営管理・調達担当）
- ##### ●専門嘱託●
4. 安全管理部安全対策第二課（南アジア_アフリカ担当）
 5. 安全管理部健康管理室 健康管理員（看護師）
 6. 人事部開発協力人材室
 7. 企画部サステナビリティ推進室（主に情報開示、エンゲージメント担当）
 8. 南アジア部南アジア第三課（スリランカおよびモルディブ）
 9. アフリカ部計画・TICAD推進課（広報担当）
 10. アフリカ部計画・TICAD推進課（事業企画・運営・実施）
 11. アフリカ部アフリカ第三課（国担当業務）
 12. ガバナンス・平和構築部平和構築室（共創・広報担当）
 13. 人間開発部保健第一グループグローバルヘルsteam
 14. 人間開発部保健第一グループ保健第二チーム（担当国の保健、感染症対策）
 15. 経済開発部農業・農村開発第二グループ第四チーム(アフリカの農業・農村開発)
 16. 経済開発部農業・農村開発第五チーム(ウクライナ支援/農業・農村開発)
 17. 社会基盤部資源エネルギーグループ第二チーム（エネルギートランジション）
 18. 地球環境部環境管理・気候変動対策グループ(廃棄物・水質汚濁・大気)
 19. 国内事業部大学連携課
 20. 資金協力業務部実施監理第一課
 21. 資金協力業務部無償設計積算室（土木分野）
 22. 資金協力業務部無償設計積算室（機材分野）
 23. インフラ技術業務部有償技術審査室
 24. 国際協力調達部契約推進第一課／第二課 **4名採用**
 25. 東京センター市民参加協力第二課
 26. 中部センター研修業務課（研修員受入事業） **名古屋市勤務**
 27. 関西センター企業連携課（民間連携事業） **神戸市勤務**
 28. 四国センター業務課 **高松市勤務**

●国内協力員● ※JICA海外協力隊経験必須

29. 人間開発部保健第四チーム
30. 青年海外協力隊事務局参加促進課（連携班）
31. 青年海外協力隊事務局参加促進課（広報班） **3名採用**
32. 北海道センター（札幌）市民参加協力課 **札幌市勤務**
33. 北海道センター（帯広）道東業務課 **帯広市勤務**
34. 東北センター市民参加協力課 **仙台市勤務**
35. 東京センター市民参加協力第一課
36. 関西センター市民参加協力課 **2名採用 神戸市勤務**
37. 九州センター市民参加協力課 **北九州市勤務**
38. 四国センター業務課 **高松市勤務**

●ジュニア専門員●

39. アフリカ部アフリカ第三課（仏語圏南部アフリカ担当）

スキル・資格

大卒後3年以上の社会人経験★事務や管理部門などでのバックオフィス業務や留学経験、英語力を活かせます★正職員登用実績多数

【必須要件】

基本的なPCスキル(Word、Excel、PowerPoint、メール等)
日本語をネイティブレベルで話せる方

【歓迎する経験・スキル】※必須ではありません。また、各ポストによって歓迎するスキル・海外出張の頻度等異なりますので、詳細についてはJICA採用マイページの「募集要項（25年1月公募）～有期雇用職制採用～」からご確認ください。

- ◆プロジェクトや企画、イベントの立案や計画経験
- ◆バックオフィス業務経験(事務・管理部門など)
- ◆留学など海外経験
- ◆英語力

【こんな方もお待ちしております】

- ・国際協力、国際関係の知識及び実務経験がある方
- ・英語での業務に抵抗がない方

会社説明