



## PR/108664 | Senior Executive / Assistant Manager (Chemical-Silicones)

### 募集職種

#### 人材紹介会社

ジェイエイシーリクルートメントインド

#### 求人ID

1513693

#### 業種

その他（商社）

#### 雇用形態

正社員

#### 勤務地

インド

#### 給与

経験考慮の上、応相談

#### 更新日

2025年04月01日 02:00

### 応募必要条件

#### 職務経験

3年以上

#### キャリアレベル

中途経験者レベル

#### 英語レベル

ビジネス会話レベル

#### 日本語レベル

ビジネス会話レベル

#### 最終学歴

短大卒：準学士号

#### 現在のビザ

日本での就労許可は必要ありません

### 募集要項

#### Position-Senior Executive/Assistant Manager (Chemical-Silicones)

Location- Delhi

Gender-Male

Age- 28-35 years

Experience- 5-10 years

Someone who has experience in Chemical industry, especially Silicones for Cosmetic products.

#### Responsibilities:

- Business development to open new client accounts.
- Follow up current clients
- Manage and initiative distributors
- Business trip to Mumbai, Bangalore & Chennai \*One week- 10 days a month
- Japanese MNC working experience is preferred

### 会社説明