



PR/116142 | Customer service (Chinese speaking)

募集職種

人材紹介会社

ジェイエイシーリクルートメントタイランド

求人ID

1513306

業種

物流・倉庫

雇用形態

正社員

勤務地

タイ

給与

経験考慮の上、応相談

更新日

2025年02月04日 12:01

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ビジネス会話レベル

最終学歴

短大卒：準学士号

現在のビザ

日本での就労許可は必要ありません

募集要項

Responsibilities:

1. Manage and maintain satisfaction to Chinese key account.
2. Generating quotation and coordinate with team for any special coordination.
3. Respond to complaints from customers and give after-sales support when requested.
4. Store and sort financial and non-financial data and present reports.
5. Handle the processing of all orders within timeliness.
6. Inform clients of unforeseen delays or problems.
7. Monitor the team's progress, identify shortcomings and propose improvement.

Qualification:

- Bachelor's degree in any field.
- **Fluent in Chinese (HSK5 or above).**
- Good command in English.
- Have experience 1-2 years in Sales Coordinator, Customer Service at shipping/freight forwarder field.

会社説明