CareerCross by JAC Recruitment

PR/086838 | Assistant Sales Manager at a trading company (m / f / d)

募集職種

人材紹介会社
ジェイ エイ シー リクルートメント ドイツ

求人ID
1512947

業種
その他（商社）

雇用形態
正社員

勤務地
ドイツ

給与
経験考慮の上、応相談

更新日
2025年04月16日 00:00

応募必要条件

職務経験
3年以上

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
ビジネス会話レベル

日本語レベル
ビジネス会話レベル

最終学歴
短大卒： 準学士号

現在のビザ
日本での就労許可は必要ありません

募集要項

ÜBERBLICK
Wir suchen einen engagierten und detailorientierten Assistent Sales Manager (m/w/d) für Import und Export. Der Aufgabenbereich umfasst die Bearbeitung von Kundenanfragen, die Auftragsverfolgung sowie die Sicherstellung einer reibungslosen Abwicklung und Überwachung von Aufträgen. Diese Position erfordert ausgezeichnete Kommunikationsfähigkeiten und die Fähigkeit zur effektiven Koordinierung zwischen verschiedenen Abteilungen und Geschäftspartnern.

AUFGABEN

- Bearbeitung von Kundenanfragen und Management der internen und externen Kommunikation
- Verfolgen von Aufträgen mit Kunden, Herstellern und Dienstleistern
- Ausführung, Kontrolle und Überprüfung von Aufträgen
- Verfolgen von Zahlungsvorgängen und Führen des Mahnwesens

- Beaufsichtigung des Qualitätsmanagements, einschließlich Prozessüberwachung und -koordination
- Bereitschaft zu Reisen nach Bedarf

QUALIFIKATIONEN

- Ausgeprägte Fähigkeiten zur teamorientierten Zusammenarbeit und zum Zeitmanagement
- Flexibilität im Umgang mit Kunden, Waren und Verfahren
- Sprachkenntnisse in Deutsch und Englisch
- Gültiger Führerschein der Klasse B
- Hohe Reisebereitschaft (25-30%)

BEVORZUGTE QUALIFIKATIONEN

- Erfahrungen im Vertrieb und in Vertriebsprojekten sind wünschenswert
- Eine kaufmännische Berufsausbildung im Groß-/Außenhandel oder eine vergleichbare Ausbildung ist wünschenswert
- Berufserfahrung im Einzelhandel ist von Vorteil

VORZÜGE UND SONSTIGES

- Leistungsgerechte Vergütung
- Individuelle berufliche Entwicklungsmöglichkeiten
- Engagierte und abwechslungsreiche Tätigkeiten in einem internationalen Umfeld
- Umfassende Unterstützung in der Einarbeitungsphase und kontinuierliche Betreuung durch Kollegen
- Flexible Arbeitszeitgestaltung, einschließlich der Möglichkeit, an zwei Tagen pro Woche mobil zu arbeiten
- Parkmöglichkeiten
- Attraktive Sozialleistungen
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Arbeitsort：Düsseldorf

Bewerben Sie sich online oder setzen Sie sich direkt mit uns in Verbindung, um weitere Informationen über diese Gelegenheit zu erhalten. Aufgrund der hohen Anzahl an Bewerbern werden leider nur die in die engere Wahl kommenden Kandidaten benachrichtigt. Wir danken Ihnen für Ihr Verständnis.

会社説明