CareerCross by JAC Recruitment

PR/086629 | Assistant to MD (m / f / d)

募集職種

人材紹介会社
ジェイ エイ シー リクルートメント ドイツ

求人ID
1512849

業種
その他（人材サービス）

雇用形態
正社員

勤務地
ドイツ

給与
経験考慮の上、応相談

更新日
2025年04月17日 08:01

応募必要条件

職務経験
3年以上

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
ビジネス会話レベル

日本語レベル
ビジネス会話レベル

最終学歴
短大卒： 準学士号

現在のビザ
日本での就労許可は必要ありません

募集要項

COMPANY OVERVIEW
在ミュンヘン日系企業にて、MDサポートまたはオフィスマネージャーを募集いたします。

JOB RESPONSIBILITIES

幅広く日本人MDのサポート業務をご担当いただきます。

- ミュンヘンオフィスのアドミン業務
- 日本本社とのコミュニケーション・コーディネート
- 本社報告資料等作成

※パートタイム勤務やフレックス勤務も検討可

JOB REQUIREMENTS

- 日本語流暢、英語ビジネス、ドイツ語最低でも日常会話レベル
- コミュニケーション能力があり、臨機応変な対応ができる方
- MS Office (Word, Excel, Powerpoint)が使いこなせる方

ご応募をお待ちしております。より詳細な情報をお求めの方は、ぜひお問い合わせください。

#LI-JACDE #countrygermany

会社説明