



JAC Recruitment

We are recruitment specialists around the globe

Indonesia

PR/122529 | 経理アシスタント(Accounting Assistant)

募集職種

人材紹介会社

ジェイエイシーリクルートメントインドネシア

求人ID

1512139

業種

監査・税理士法人

雇用形態

正社員

勤務地

インドネシア

給与

経験考慮の上、応相談

更新日

2024年12月24日 10:26

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ビジネス会話レベル

最終学歴

短大卒：準学士号

現在のビザ

日本での就労許可は必要ありません

募集要項

仕事No. : PR/122529
会社概要 : 日系会社
勤務地 : インドネシア
ポジション : 経理アシスタント

業務内容 :
・プロジェクト経理のサポート業務
・駐在員サポート
・日本本社向けのレポート

応募資格 :
<必要条件>
・英語もしくはインドネシア語で業務
・経理業務の経験
・インドネシアもしくは海外での仕事の経験がある方

待遇 :
・IDR 35,000,000手取り

- ・ 交通手当あり
- ・ BPJSと日系保険あり

#LI-JACID

会社説明