



JAC Recruitment

We are recruitment specialists around the globe

Indonesia

PR/122402 | Director (オフィス部門)

募集職種

人材紹介会社

ジェイエイシーリクルートメントインドネシア

求人ID

1512075

業種

監査・税理士法人

雇用形態

正社員

勤務地

インドネシア

給与

経験考慮の上、応相談

更新日

2024年12月24日 10:25

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ビジネス会話レベル

最終学歴

短大卒：準学士号

現在のビザ

日本での就労許可は必要ありません

募集要項

メーカーの経理人材募集。駐在員または現地採用での採用！

仕事No. : PR/122402

会社概要 : 日系メーカー

勤務地 : インドネシア

ポジション : Director (オフィス部門)

業務内容 :

・経理・人事・総務・購買（事務全体）。
主に経理（仕訳、原価計算、決算書の作成、本社への報告など）の業務。

応募資格 :

<必要条件>

・仕訳、原価計算、決算書の分析、メーカーでの経理の経験。
・英語（会計用語のわかるレベル）

待遇 :

・年収600万円以上
・車の送迎あり

・医療費のサポートあり

会社説明