



SCMマネージャー[医療機器及びスキンケア製品のサプライチェーンマネジメント]

米国CA本社 皮膚科学、美容皮膚科学に特化したソリューションのグローバル企業

募集職種

採用企業名

キュテラ株式会社

求人ID

1511957

部署名

管理部

業種

医療機器

会社の種類

中小企業 (従業員300名以下) - 外資系企業

外国人の割合

(ほぼ) 全員日本人

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区, 江東区

最寄駅

ゆりかもめ線、 テレコムセンター駅

給与

500万円 ~ 800万円

勤務時間

09 : 00-17 : 30

休日・休暇

土日祝休日

更新日

2024年12月23日 22:24

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

日常会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

専門学校卒

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

◀募集要項 本ポジションの魅力▶

- 年間休日123日で柔軟な働き方
- SCM業務全般、経理連携やシステム運用担当
- 医療美容機器とスキンケア製品の管理運営

当社取り扱いの、医療美容機器（主にレーザー医療機器）およびスキンケア製品（スキンシューティカルズ）の管理部門におけるSCM業務(3PLを含む)の運営と管理、また整理や改善をしながら、受発注を中心とした業務管理となります。

本ポジションは、新規ポジションとなり、効率化・全体最適化の実現を図るためSCMをベースとしつつ、経理部門の一端を担い、機動的な業務遂行を期待しているポジションです。

主な業務内容は以下の通り (少人数のため柔軟に対応いたします)

- レーザーのオーダー
 - ↳ レーザー機器及びサイクルの在庫管理及び発注業務、輸入（輸出）業務
- スキンケアのオーダー
 - ↳ スキンケア在庫の管理と発注のサポート 3PLであるヤマト運輸のシステム管理（LCAT）
- スキンケアの売上管理
 - ↳ 楽楽B2Bシステムの管理と、売上データの分析、ロレアル社との連携
- Concur運用業務
 - ↳ 経費精算（110-140件/月） A/P（150件/月）
- 経理連携業務
 - ↳ 在庫管理や売上管理など、経理担当者とのキーパーソンとなり、適切で的確な数字の連携
- 現状の利用システム（楽楽B2B・ヤマトシステムLCAT）における運用をリードし、ユーザーへのトレーニングや推進策を実施する

その他

スキンシューティカルズとは？

ロレアル社：<https://www.loreal.com/ja-jp/japan/press-releases/>

キュテラ：<https://www.cutera.jp/index.html>

公式HP：<https://www.skinceuticals.jp/>

雇用形態

正社員（試用期間：6か月）

年収

想定年収500万～800万円 ※経験に応じて要相談

賞与：原則として無し

昇給：年1回（1-12月の会社ないし個人業績により、翌年7月に実施）

勤務地

テレコムセンター

東京都江東区青海二丁目5番10号 テレコムセンタービル西棟4階（週4日テレコムセンター・1日渋谷本社）

最寄り駅：ゆりかもめ「テレコムセンター」駅直結

勤務時間

09：00-17：30

休日休暇

土日祝休日 *年間休日123日(2025年想定 GW, 年末年始休暇含む)

- 有給休暇：有給休暇：入社6か月後、有給10日付与、以後1年以後付与。毎年7月に有給休暇3日を別途付与。ほか、慶弔休暇

手当/福利厚生

- 固定時間外手当：毎月の給与に45時間分相当額の超過勤務手当を含みます。（例 年収500万 月収416,666円 うち時間外手当 113,625円）
- 退職金制度：2年1か月以上勤務の場合、支給対象（自己都合退職の場合）
- 交通費：全額支給
- 社保完備（雇用保険・健康保険・厚生年金保険・介護保険・労災保険）、リロクラブ。パソコン、スマートフォン貸与。

スキル・資格

求められるスキルセット（必須要件）

- システムを利用した、業務管理や業務遂行の経験があること
- 自らが手を動かし、業務を遂行できる方
- Microsoft Office（Excel、Word、PowerPoint）のスキル
- 前向きな思考（志向）性
- A/Pおよび経費精算の基礎知識

- 傾聴力（現状の理解において、ヒアリングからスタートしてもらうため）
- 当社の基礎理念である、PICOへの理解ができること（Passion, Innovation, Communication, Ownership）

求められるスキルセット（尚可要件）

- SAP/SFDCのインストールや、実用経験
- Concurの実用経験
- 英語力ある方は歓迎します
- 物流や倉庫業務経験者は歓迎します
- インバウンドコール対応経験（テレコムセンターではコールセンター業務を兼ねるため）

選考プロセス

書類選考→1次面接（管理部長）→最終面接（ゼネラルマネージャー）

会社説明