



## 経理マネージャー

スタンダード上場 医療機器メーカーでの募集です。原価計算のご経験のある方は歓迎...

### 募集職種

#### 人材紹介会社

株式会社ジェイ エイ シー リクルートメント

#### 採用企業名

スタンダード上場 医療機器メーカー

#### 求人ID

1511675

#### 業種

医療機器

#### 雇用形態

正社員

#### 勤務地

東京都 23区

#### 給与

650万円 ~ 900万円

#### 勤務時間

08:00 ~ 17:00

#### 休日・休暇

【有給休暇】有給休暇は入社時から付与されます 有給休暇（入社時6日付与、7ヵ月目12日付与で計18日支給） 【休日】完全週休二...

#### 更新日

2025年01月30日 06:00

### 応募必要条件

#### キャリアレベル

中途経験者レベル

#### 英語レベル

ビジネス会話レベル

#### 日本語レベル

ネイティブ

#### 最終学歴

大学卒：学士号

#### 現在のビザ

日本での就労許可が必要です

### 募集要項

【求人No NJB2209340】

≪連結課で関連経理業務全般を担当いただきます≫

- ・ 月次/四半期/年次決算業務
- ・ 上場企業における法定開示書類の作成、税務申告業務など
- ・ 上場企業における連結の決算、税務、開示、監査法人対応等
- ・ 決算早期化やオペレーション改革
- ・ 海外現地法人とのコミュニケーション・連携・一部管理
- ・ チームの目標管理、育成、フォロー

・ 経理部長へのレポート

---

## スキル・資格

### ≪必須≫

- ・ 経理財務の実務経験5年以上（うち連結業務の経験2年以上）
- ・ 上場企業での決算業務経験
- ・ 文書による英語でのコミュニケーション

### ≪歓迎≫

- ・ メーカーでの業務経験
  - ・ リモート会議での英語によるコミュニケーション
  - ・ 海外駐在、または、海外とコミュニケーションを取る業務経験
  - ・ 公認会計士、USCPA、日商簿記検定1級あれば尚可
- 

## 会社説明

ご紹介時にご案内いたします