



【CO301】知的財産マネージャー・スタッフ

コニカミノルタ株式会社での募集です。特許のご経験のある方は歓迎です。

募集職種

人材紹介会社

株式会社ジェイ エイ シー リクルートメント

採用企業名

コニカミノルタ株式会社

求人ID

1508010

業種

電気・電子・半導体

雇用形態

正社員

勤務地

その他東京

給与

600万円～1100万円

勤務時間

08:30～17:10

休日・休暇

【有給休暇】有給休暇は入社時から付与されます 入社7ヶ月目には最低10日以上 【休日】完全週休二日制 土 日 祝日 GW 夏季...

更新日

2024年12月05日 18:20

応募必要条件

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学院卒：修士号/博士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

【求人No NJB2107956】

【企業ホームページ】

<https://www.konicaminolta.com/jp/ja/index.html>

【事業内容】

コニカミノルタでは、知的財産は経営資源の一つであり、事業戦略、技術戦略と結びついた知的財産戦略は経営において不可欠な要素と認識しており、知的財産戦略を推進する知的財産部の成果は企業価値を大きく左右します。このため、知的財産部は、経営トップをはじめとして各事業部門からも大きな期待と信頼を寄せられています。定期的に各事業部責任者と知的財産部合同での戦略会議を開催し、事業戦略と知的財産戦略の方向性を整合させています。

【職務内容】

- 1) 知的財産戦略の策定、提案
- 2) リエゾン業務（発明発掘業務）
- 3) 自社知的財産活用及び他社知的財産対応業務
- 4) 国内外の特許出願・権利化業務
- 5) 知的財産組織の管理、運営、改革案の策定及び推進（マネージャー職のみ）

※同社では米国を始め、中国・ヨーロッパなど海外での特許出願も積極的に行っています。知的財産部の中には、米国に駐在している社員もおり、グローバルを舞台にした知的財産業務を行っています。

・インダストリー、ヘルスケア、プロフェッショナルプリント、デジタルワークプレイス等、いずれかの事業を担当し、発明の発掘や、特許の出願・権利化などから事業戦略と連動した知財戦略の策定まで幅広い業務に携わっていただきます。
 ・担当の事業により件数は変動しますが、平均年間30件程度の特許出願と、権利化などを担当します。出願明細書の作成や意見書の作成など書誌的な業務は特許事務所を活用して効率化している為、戦略面や方針策定に注力することが可能です。
 ・国内特許・海外特許の割合は半々程度で英語を使う頻度は高いですが、読み書きがメインです。

【職場環境】

部のメンバーはリモートワークとフレックスを活用しながら、ワークライフバランスを取れるよう、柔軟な勤務スタイルで働いています。

仕事の魅力/やりがい/将来ビジョン/期待する役割等

当社の技術・知的財産は外部評価も頂いており、株式会社パテント・リザルト社の『他社牽制力ランキング』において、精密機器業界で第4位、2013年以降トップ5を維持しています。また、当社の知的財産が評価され、世界的な情報サービス企業である英国のクラリベイト社が選定する「Clarivate Top100グローバル・イノベーター2023」において世界の革新的企業上位100社に選出されています（2年連続）。

【携わる製品】

テクノロジー 知的財産

<https://research.konicaminolta.com/jp/ip/>

知的財産報告書

https://www.konicaminolta.com/jp/ja/investors/ir_library/intellectual_property/index.html

コニカミノルタ全製品、サービス

複合機や画像診断システム、計測機器、機能性フィルム、通信ネットワーク関連など幅広く関わります。電気や機械系の知識だけでなく、トナー等であれば化学関連、ネットワーク等であれば情報通信関連など、様々なバックグラウンドを活かして頂く事が可能です。

【転職者へのメッセージ】

コニカミノルタは現在、当社の強みを活かしたインダストリー事業等の「強化事業」を中心に事業の選択と集中による事業ポートフォリオ転換を図っています。知的財産部は、この転換を知的財産網の構築、ノウハウ・データの保護、他社特許の完全なクリアランスなど知的財産面から強力にサポートしています。コニカミノルタは、高い技術力を武器にグローバルにビジネスを展開しており、今は事業ポートフォリオ転換の真っ最中です。論理と言葉でビジネスを支える大きな成果を生み出せる知的財産業務という仕事を通して、世界を舞台に思う存分力を発揮できる職場で、これからのコニカミノルタを支える知的財産環境と一緒に作って行きましょう。

スキル・資格

【必須となる資格・スキル・経験など】

- 1) 発明発掘または特許出願・権利化業務の経験を3年以上有する方
- 2) 知的財産部門における組織管理・運営業務をご経験の方（マネージャー職）
- 3) 読み書きレベルの英語力

【あれば望ましい資格・スキル・経験求める人物像】

- 1) TOEIC700点以上または同等以上の英語力を有する方
- 2) 事業会社（特にメーカー）での知的財産業務経験5年以上
- 3) 他社知的財産対応業務の経験を有する方
- 4) 海外駐在、海外の法律事務所勤務
 ※当社ではグローバルでの知的財産業務も多く発生する為
- 5) 部門トップや経営層と交渉やプロジェクトを進めるために必要な論理性（思考力、説得力）

会社説明

■デジタルワークプレイス事業複合機及び関連消耗品の開発・製造・販売、並びに関連サービス・ソリューション、及びITサービス・ソリューションの提供■プロフェッショナルプリント事業デジタル印刷システム・関連消耗品の開発・製造・販売、各種印刷サービス・ソリューションの提供■ヘルスケア事業<ヘルスケア分野>画像診断システム（デジタルX線画像診断、超音波診断システム等）の開発・製造・販売・サービスの提供、医療のデジタル化・ネットワーク化・ソリューション・サービスの提供■インダストリー事業<センシング分野>計測機器等の開発・製造・販売<材料・コンポーネント分野>ディスプレイに使用される機能性フィルム、産業用インクジェットヘッド、産業・プロ用レンズ等の開発・製造・販売<画像IoTソリューション分野>画像IoT及び映像関連機器の開発・製造・販売、関連ソリューション・サービスの提供