



【800～900万円】財務・ガバナンス スペシャリスト

大手外資メーカーでの募集です。内部統制・SOX・コンプライアンスのご経験のあ...

#### 募集職種

人材紹介会社

株式会社ジェイ エイ シー リクルートメント

採用企業名

大手外資メーカー

求人ID

1507921

業種

機械

会社の種類

外資系企業

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区

給与

800万円～900万円

勤務時間

09:00～17:30

休日・休暇

【有給休暇】有給休暇は入社時から付与されます 初年度は入社月により入社初日に1～12日支給です。（例）1月入社：12日間、2...

更新日

2024年12月19日 10:00

#### 応募必要条件

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

流暢

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

#### 募集要項

【求人No NJB2265605】

Country Holder Officer (CHO) およびCountry Finance Officer (CFM) を支援し、ガバナンス、内部統制、誠実性、コンプライアンスを維持する役割を担います。

自ら考え、ステークホルダーなどと

- CHOの 国別信託ガバナンスフレームワークをサポート。
  - 信託モニタリングを支援。
  - CHOニューズレター: 編集および出版への貢献。
  - PMOを支援し、国内におけるガバナンスフレームワークを設定。
- 活動の設定と報告: 国内およびビジネスエリアの各機能リードと緊密に連携し、関連する国内活動を設定し、進捗状況と次のアクションを報告。
- 財務計画と分析
  - Country Holding Officerのコストセンターの分析、計画、および予測を調整。
  - 関連ステークホルダーと連携して、定期的な法定財務諸表レビューを調整。
  - ガイドライン、スケジュール、テンプレートを伝達して、予算編成および予測プロセスを促進。
  - 出張費および経費の窓口として対応。
  - 出張費および経費ツールやサービスプロバイダーの窓口として対応。車両管理やその他の関連する事務タスクも含む。
- 

## スキル・資格

### 【Must Have 要件】

- 信託業務、またはリスク管理における経験。
- コンプライアンス、内部統制、信託法および信託原則、さらに誠実性およびビジネス倫理に関する深い理解。
- SAP ERPシステム、MS PowerPoint、PowerBI、SAP HANAに精通し、高度なExcelスキルを持つこと。
- ニーズを予測し、タスクを優先順位付けし、効率的に活動を計画する能力。
- ステークホルダーと効果的に意思疎通ができること。
- 各種ステークホルダーと連携し、強いチームワークスキルを発揮できること。

### 【Nice to have 要件】

- 大手監査法人（Tier 1またはTier 2）での経験があればなお良い。

※応募時には英文CV、履歴書、職務経歴書の3点をご提出ください※

---

## 会社説明

ご紹介時にご案内いたします