



【契約社員】 HR Manager- Employee Relations

外資系再生可能エネルギー/HRマネジメント/海外オフィスとの連帯

募集職種

人材紹介会社

シェフィールドグリーン株式会社

採用企業名

風力発電

求人ID

1507798

業種

その他（インフラ）

雇用形態

契約

勤務地

東京都 23区

給与

経験考慮の上、応相談

更新日

2024年12月05日 12:22

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ビジネス会話レベル

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

6-12 months contract position

Responsibilities :

- ・ Develop and execute employee relations and culture
- ・ Collaborate with leadership to support HR related matters with administrative tasks
- ・ Liaise with other departments to resolve their requests
- ・ Manage HR data information

- Report to Global HR team
-

スキル・資格

Requirements:

- 3 yrs experience in Human Resources department
 - Excellent written and oral communication skills
 - Ability to interact effectively with internal/external stakeholders
 - Interest in the renewables sector
 - Business level of Japanese skills and English skills
-

会社説明