



PR/108857 | Sr.Associate-EHS (HR)

#### 募集職種

#### 人材紹介会社

ジェイエイシーリクルートメントインド

#### 求人ID

1507367

#### 業種

その他（メーカー）

#### 雇用形態

正社員

#### 勤務地

インド

#### 給与

経験考慮の上、応相談

#### 更新日

2024年12月03日 10:18

#### 応募必要条件

#### 職務経験

3年以上

#### キャリアレベル

中途経験者レベル

#### 英語レベル

ビジネス会話レベル

#### 日本語レベル

ビジネス会話レベル

#### 最終学歴

短大卒：準学士号

#### 現在のビザ

日本での就労許可は必要ありません

#### 募集要項

- Role & responsibilities
  1. EHS Program Oversight: Manage EHS programs to ensure compliance with regulations and ISO 14001/45001 standards.
  2. ISO 14001 & ISO 45001 Monitoring: Monitor compliance with ISO 14001 (Environmental) and ISO 45001 (Health & Safety) standards, driving continuous improvement.
  3. EHS Training: Deliver EHS training to improve employee awareness of safety, hazards, and emergency procedures.
  4. Compliance Monitoring: Ensure adherence to EHS regulations through regular audits and inspections, focusing on ISO compliance.
  5. Incident Reporting & Investigation: Oversee reporting, investigation, and resolution of incidents to prevent recurrence.
  6. Documentation & Record-Keeping: Maintain accurate EHS records, ensuring alignment with ISO documentation requirements.
- Preferred candidate profile
  1. 4-6 years of experience required

2. Strong knowledge of EHS regulations and standards.
  3. ISO 14001 & ISO 45001 Monitoring: Monitor compliance with 4. ISO 14001 (Environmental) and ISO 45001 (Health & Safety) standards, driving continuous improvement.
- 

会社説明