

Rakuten Mobile

【通信業界の最前線！】 データ分析、オペレーション改善 担当

全国の携帯電話基地局用伝送路の設計・調達・予算管理を通じて、より良い通信環境を

募集職種

採用企業名

楽天モバイル株式会社

求人ID

1506834

部署名

伝送部 伝送企画課

業種

通信・キャリア

会社の種類

大手企業 (300名を超える従業員数)

外国人の割合

外国人 少数

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区, 新宿区

最寄駅

副都心線、 東新宿駅

給与

経験考慮の上、応相談

ボーナス

固定給+ボーナス

勤務時間

勤務時間: 7.5時間 (9:00~17:30) ※楽天グループ朝会実施日: 7.5時間 (8:00~16:30)

休日・休暇

土曜日、日曜日、祝日、夏季休暇、年末年始休暇（就業規則に準ずる）

更新日

2024年12月31日 00:00

応募必要条件

職務経験

1年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

日常会話レベル (英語使用比率: 25%程度)

日本語レベル

ビジネス会話レベル

最終学歴

高等学校卒

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項**組織説明**

楽天モバイルの成長を支える重要な役割を担う「ソリューション&運用本部 伝送部 伝送企画課」で、新たな仲間を募集しています。

当課では伝送部の予算策定から予実管理や固定資産管理を行い、会社の財務健全性を支え、経営判断に貢献します。また、業務委託会社や外部パートナーとの連携を通じて、プロジェクトを円滑に進行させます。最新の技術と知識を学びながら、通信業界の最前線で活躍できます。

私たちと一緒に、全国の携帯電話基地局用伝送路の設計・調達・予算管理を通じて、より良い通信環境を提供するための挑戦に参加しませんか。

業務内容

- 請求に対する支払い業務
- 毎月の予算/実績の管理
- 会社の方針変更に伴う予算見直し
- 固定資産計上/除却対応
- 業務委託会社への発注/検収業務
- 伝送部の総務業務

スキル・資格**必須要件**

- 柔軟に業務を推進出来る方
- 優れた分析力と問題解決能力を備えた方
- 優れたコミュニケーション能力を備えた方
- チームでの協働作業が得意な方
- Excelを取り扱える方（関数/マクロが使えると尚良し）
- TOEIC600点以上の英語力

歓迎要件

- 企業の予算管理や請求、支払い業務の経験
- 固定資産登録や除却などの業務経験
- 業務所掌が決まっていない新規業務を自分事で業務に取り組める方
- 総務、庶務といった業務経験

会社説明