



## Head of Finance

欧州系法律事務所での募集です。 管理部門責任者・ファイナンシャルコントローラー...

### 募集職種

#### 人材紹介会社

株式会社ジェイ エイ シー リクルートメント

#### 採用企業名

欧州系法律事務所

#### 求人ID

1505896

#### 業種

法律事務所

#### 雇用形態

正社員

#### 勤務地

東京都 23区

#### 給与

700万円 ~ 1200万円

#### 勤務時間

09:00 ~ 17:30

#### 休日・休暇

【有給休暇】有給休暇は入社後4ヶ月目から付与されます 入社7ヶ月目には最低10日以上 【休日】完全週休二日制 土日祝日 G...

#### 更新日

2024年12月19日 17:00

### 応募必要条件

#### キャリアレベル

中途経験者レベル

#### 英語レベル

ビジネス会話レベル

#### 日本語レベル

ネイティブ

#### 最終学歴

大学卒：学士号

#### 現在のビザ

日本での就労許可が必要です

### 募集要項

【求人No NJB2265083】

財務部は主に会計帳簿作成（事業主2名の確定申告用と1任意組合の決算書、3法人の決算書）、財務実績のモニタリングやレポートニング、資金管理等を行い、事務所の健全かつ効率的な財務運営を担う部署である。財務部長には、経理会計業務遂行とともに、ファイナンスパートナーとして経営チームに財務分析・アドバイスを提供し、財務部組織を指揮監督してメンバーと組織の持続・成長を促進するプレーイングマネジャーの役割が求められる。

### スキル・資格

職務遂行に必要な能力

- ・ 財務会計・管理会計のスキル

財務会計（資金繰り、年次決算、税務申告に関わる税理士への報告、償却資産の取扱い、および給与計算に関する基礎的な知識や経験）やコントローリング（財務分析・レポート作成）の実務経験

- ・ 変化に対する適応力

業務環境の変化や財務部に期待されるタスクを理解し、その解決のプロセス・方法を考案すること。すること。

- ・ コミュニケーション能力

国際色豊かな事務所内や顧客を含む外部のステークホルダーに対し、自分の意見を伝えることができるコミュニケーション能力を持つこと。（日本語・英語）

- ・ 基礎能力

言語：日本語 ネイティブ、英語・上級（TOEIC800点以上相当）

学歴・資格：大学卒以上、日商簿記検定2級以上

経験：関連業務経験5年以上（中小企業）、管理職経験

情報システム：MS Office（基礎的な関数含む）や会計ソフト、ERPの知識

以

---

## 会社説明

ご紹介時にご案内いたします