

【大手法律事務所傘下ヨーロッパ系法律事務所】秘書

【大手法律事務所傘下ヨーロッパ系法律事務所】秘書

募集職種

人材紹介会社

マイケル・ページ・インターナショナル・ジャパン株式会社

求人ID

1505705

業種

法律事務所

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区

給与

400万円 ~ 600万円

更新日

2024年11月20日 17:48

応募必要条件

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

日常会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可は必要ありません

募集要項

ヨーロッパ系外資系法律事務所にて弁護士秘書を募集中！

Client Details

欧州系法律事務所、主に日本とドイツやヨーロッパ間の投資家向けに法的サービスを提供しています。M&A（企業買収）、企業法、商法、データ法、人事関連法など幅広い分野で実践的な法的解決策を提供しており、クロスボーダーの取引に強みがあります。弁護士秘書未経験の方でも挑戦いただけるポジションで落ち着いた環境から長期的に働きやすいです。

Description

- 弁護士秘書業務
- スケジュール調整
- 出張アレンジ
- 請求書発行業務
- 資料作成サポート

Job Offer

- 外国法法律事務所ならではの風通しの良さ
- 幅広い年齢の方々が活躍
- 長期的に就業しやすい
- 残業基本なし
- 派遣雇用から正社員へ

To apply online please click the 'Apply' button below. For a confidential discussion about this role please contact Saki Kanematsu at +81 3 6832 8904.

スキル・資格

- 弁護士秘書経験
- 秘書経験
- 営業事務経験
- ベーシックな英語力
- コミュニケーション能力の高い方

会社説明

欧州系法律事務所、主に日本とドイツやヨーロッパ間の投資家向けに法的サービスを提供しています。M&A（企業買収）、企業法、商法、データ法、人事関連法など幅広い分野で実践的な法的解決策を提供しており、クロスボーダーの取引に強みがあります。弁護士秘書未経験の方でも挑戦いただけるポジションで落ち着いた環境から長期的に働きやすいです。