

MichaelPage

www.michaelpage.co.jp

在宅週2【外資系コンサルティング～8M】役員秘書

在宅週2【外資系コンサルティング～8M】役員秘書

募集職種

人材紹介会社

マイケル・ページ・インターナショナル・ジャパン株式会社

求人ID

1505698

業種

ビジネスコンサルティング

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区

給与

600万円～900万円

更新日

2024年11月20日 17:19

応募必要条件

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

基礎会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可は必要ありません

募集要項

外資系コンサルティング企業にて社長秘書を募集中！

Client Details

世界最大のピープルに特化したコンサルティングファームです。リーダーシップ開発に特化した人材コンサルティングファームで、グローバルの最前線で活躍する企業・エグゼクティブ層をクライアントとします。在宅フレックスタイムありでご家庭と両立されている方も多く、外資系コンサルティングファームならではの優秀なメンバーと働きやすい環境が魅力です。

Description

- ・秘書業務
- ・スケジュール調整
- ・出張アレンジ
- ・資料作成サポート
- ・プロジェクト管理

Job Offer

- 秘書経験
- 営業事務経験
- 弁護士秘書経験
- ベーシックな英語力
- コミュニケーション能力の高い方

To apply online please click the 'Apply' button below. For a confidential discussion about this role please contact Saki Kanematsu at +81 3 6832 8904.

スキル・資格

- 秘書経験
- 営業事務経験
- 弁護士秘書経験
- ベーシックな英語力
- コミュニケーション能力の高い方

会社説明

世界最大のピープルに特化したコンサルティングファームです。リーダーシップ開発に特化した人材コンサルティングファームで、グローバルの最前線で活躍する企業・エグゼクティブ層をクライアントとします。在宅フレックスタイムありでご家庭と両立されている方も多く、外資系コンサルティングファームならではの優秀なメンバーと働きやすい環境が魅力です。