



PR/158061 | ACCOUNTING ASST MANAGER

募集職種

人材紹介会社

ジェイエイシーリクルートメントマレーシア

求人ID

1505251

業種

その他（メーカー）

雇用形態

正社員

勤務地

マレーシア

給与

経験考慮の上、応相談

更新日

2024年11月19日 11:34

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ビジネス会話レベル

最終学歴

短大卒：準学士号

現在のビザ

日本での就労許可は必要ありません

募集要項

Our client is an established manufacturing company located in Senai, Johor.

KEY RESPONSIBILITIES

- To report to Managing Director. There are 2-3 subordinates under this role.
- To handle finance and accounting functions such as cash flow, AP, AR, bank reconciliation, cash flow, Forex related and so on.
- To prepare monthly report and liaise with auditors.

JOB REQUIREMENTS

- Degree/Diploma in Accounting, LCCI or its equivalent.
- 4-5 years experience, preferably in the manufacturing industry.

Benefits

- 5 days/week
- basic + allowance + bonus

Interested applicants feel free to apply online or contact Faez for more information. faez.kamal@jac-recruitment.com / 07-2781122

#LI-JACMY

#statejohor

会社説明