



PR/108726 | Finance and Accounts

#### 募集職種

#### 人材紹介会社

ジェイエイシーリクルートメントインド

#### 求人ID

1504786

#### 業種

その他（メーカー）

#### 雇用形態

正社員

#### 勤務地

インド

#### 給与

経験考慮の上、応相談

#### 更新日

2024年11月19日 11:11

#### 応募必要条件

#### 職務経験

3年以上

#### キャリアレベル

中途経験者レベル

#### 英語レベル

ビジネス会話レベル

#### 日本語レベル

ビジネス会話レベル

#### 最終学歴

短大卒：準学士号

#### 現在のビザ

日本での就労許可は必要ありません

#### 募集要項

Experience in factory environment is a mandate.

Working time: 8:00-16:30

Monthly all Sunday's Holiday

Monthly One Saturday Holiday

Working Day 26 days

Requirements:

- someone who understand basic Finance & Accounting knowledge
- Someone who can work together with accounting firm.

JD

- Bookkeeping
- After the accounting process is completed, collect & report it to Japan HQ.
- Request Japan HQ to send the required amount from Japan.
- Domestic remittances
- Conduct an inventory at the end of each month with Head of accountant person

---

会社説明