



JAC Recruitment

We are recruitment specialists around the globe

Indonesia

★PR/122542 エグゼクティブアシスタント / 日経 メーカー [インドネシア勤務]

募集職種

人材紹介会社

ジェイエイシーリクルートメント インドネシア

求人ID

1504660

業種

その他

雇用形態

契約

勤務地

インドネシア

給与

経験考慮の上、応相談

更新日

2025年01月06日 15:47

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

日常会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

その他言語

インドネシア語 - 日常会話レベル

最終学歴

短大卒：準学士号

現在のビザ

日本での就労許可は必要ありません

募集要項

仕事No. : PR/122542
会社概要 : 日系会社
勤務地 : インドネシア
ポジション : エグゼクティブアシスタント

業務内容 :

- ・ 秘書的業務
- ・ 資料翻訳
- ・ オフィス整理
- ・ 新規事業・イベント補助

スキル・資格

応募資格 :

<必要条件>

- ・インドネシア語と英語どちらもビジネスレベル
- ・秘書・サポート業務、経営企画などの経験

待遇 :

- ・IDR 25,000,000前後～*語学力・経験に応じて
- ・その他手当要相談

#LI-JACID
#countryindonesia

会社説明