



JAC Recruitment

We are recruitment specialists around the globe

Indonesia

## ★PR/122529 経理アシスタント / 日系会社 [インドネシア勤務]

## 募集職種

## 人材紹介会社

ジェイエイシーリクルートメントインドネシア

## 求人ID

1504652

## 業種

監査・税理士法人

## 雇用形態

契約

## 勤務地

インドネシア

## 給与

経験考慮の上、応相談

## 更新日

2025年01月20日 00:00

## 応募必要条件

## 職務経験

3年以上

## キャリアレベル

中途経験者レベル

## 英語レベル

日常会話レベル

## 日本語レベル

ネイティブ

## その他言語

インドネシア語 - 日常会話レベル

## 最終学歴

短大卒：準学士号

## 現在のビザ

日本での就労許可は必要ありません

## 募集要項

仕事No. : PR/122529  
会社概要 : 日系会社  
勤務地 : インドネシア  
ポジション : 経理アシスタント

## 業務内容 :

- ・プロジェクト経理のサポート業務
- ・駐在員サポート
- ・日本本社向けのレポート

---

## スキル・資格

応募資格 :

<必要条件>

- ・ 英語もしくはインドネシア語で業務
- ・ 経理業務の経験
- ・ インドネシアもしくは海外での仕事の経験がある方

待遇 :

- ・ IDR 35,000,000手取り
- ・ 交通手当あり
- ・ BPJSと日系保険あり

#LI-JACID

---

## 会社説明