



JAC Recruitment

We are recruitment specialists around the globe

Indonesia

★PR/122529 経理アシスタント / 日系会社 [インドネシア勤務]

募集職種

人材紹介会社

ジェイエイシーリクルートメントインドネシア

求人ID

1504652

業種

監査・税理士法人

雇用形態

契約

勤務地

インドネシア

給与

経験考慮の上、応相談

更新日

2025年02月17日 01:00

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

日常会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

その他言語

インドネシア語 - 日常会話レベル

最終学歴

短大卒：準学士号

現在のビザ

日本での就労許可は必要ありません

募集要項

仕事No. : PR/122529
会社概要 : 日系会社
勤務地 : インドネシア
ポジション : 経理アシスタント

業務内容 :

- ・プロジェクト経理のサポート業務
- ・駐在員サポート
- ・日本本社向けのレポート

スキル・資格

応募資格 :

<必要条件>

- ・ 英語もしくはインドネシア語で業務
- ・ 経理業務の経験
- ・ インドネシアもしくは海外での仕事の経験がある方

待遇 :

- ・ IDR 35,000,000手取り
- ・ 交通手当あり
- ・ BPJSと日系保険あり

#LI-JACID

会社説明