



JAC Recruitment

We are recruitment specialists around the globe

Indonesia

★PR/122402 Director (オフィス部門) / 日経 メーカー [インドネシア勤務]

募集職種

人材紹介会社

ジェイエイシーリクルートメントインドネシア

求人ID

1504645

業種

監査・税理士法人

雇用形態

契約

勤務地

インドネシア

給与

経験考慮の上、応相談

更新日

2025年01月06日 18:45

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

日常会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

短大卒：準学士号

現在のビザ

日本での就労許可は必要ありません

募集要項

メーカーの経理人材募集。駐在員または現地採用での採用！仕事No. : PR/122402

会社概要 : 日系メーカー

勤務地 : インドネシア

ポジション : Director (オフィス部門)

業務内容 :

・経理・人事・総務・購買(事務全体)。

主に経理(仕訳、原価計算、決算書の作成、本社への報告など)の業務。

スキル・資格

応募資格 :

<必要条件>

・仕訳、原価計算、決算書の分析、メーカーでの経理の経験。

・英語(会計用語のわかるレベル)

- 待遇 :
- ・ 年収600万円以上
 - ・ 車の送迎 あり
 - ・ 医療費のサポート あり

会社説明