



PR/114603 | 大手日系グループ会社/ 経理コーディネーター職

募集職種

人材紹介会社

ジェイエイシーリクルートメント タイランド

求人ID

1504441

業種

監査・税理士法人

雇用形態

正社員

勤務地

タイ

給与

経験考慮の上、応相談

更新日

2024年11月19日 10:53

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ビジネス会話レベル

最終学歴

短大卒：準学士号

現在のビザ

日本での就労許可は必要ありません

募集要項

仕事内容：

日本語で月次財務諸表を作成し、精査及び確認業務。

- 顧客への会計・税務・管理に関するアドバイスや情報提供。
- 必要に応じて経営報告書の作成（予算編成、キャッシュフロー計算書など）
- 新規契約または更新期間について顧客と交渉
- 既存顧客との関係性構築、新規顧客開拓

応募資格：

必須条件

■英語ビジネスレベル

■会計系業務経験

歓迎条件

■会計系資格（公認会計士、簿記2級以上等）

担当コンサルタントからのコメント

ドライバー付き社用車ありで、経験者優遇。

～．．．～．．．～．．．～．．．～．．．～．．．～．．．～．．．～．．．

少しでも本ポジションおよびタイでの就職にご興味をお持ちいただきましたら、まずはお問合せください。

下記「今すぐ応募」ボタンよりご連絡いただければ、担当者より直接ご連絡いたします。

日本人コンサルタントにて、無料転職サポートをさせていただきます。

（LINEでのやりとりも可能です。お気軽にご連絡ください。）

～．．．～．．．～．．．～．．．～．．．～．．．～．．．～．．．～．．．

会社説明