

「金融、コンサル、IT」なら  Career

【国内最大級の英語試験】 人事・総務課_採用業務（主任）_東京

日本最大級の英語の検定試験 作成・実施の法人

募集職種

人材紹介会社
株式会社 j Career求人ID
1503474業種
その他（教育・語学）会社の種類
中小企業（従業員300名以下）外国人の割合
外国人 少数雇用形態
正社員勤務地
東京都 23区, 新宿区最寄駅
都営大江戸線駅給与
600万円 ~ 850万円ボーナス
固定給+ボーナス勤務時間
9:30~17:30（所定労働時間：7時間0分） 休憩時間：60分 時間外労働有無：有休日・休暇
完全週休2日制(土日祝日) 有給休暇更新日
2024年11月14日 11:30

応募必要条件

職務経験
3年以上キャリアレベル
中途経験者レベル英語レベル
無し (英語使用比率: 全く使わない)日本語レベル
ネイティブ最終学歴
大学卒：学士号現在のビザ
日本での就労許可は必要ありません

募集要項

会社の事業や組織の方向性を捉えた上で、どのように採用推進していくかのプランニング～実行までを全般的に担って頂きます。

・各募集ポジションの採用活動の推進
募集部門の管理職と、採用背景・求める人材像などをすり合わせた上で、採用に関する全般業務の推進。（Job Descriptionの作成、人材会社の選定、採用状況のモニタリング、PDCAの継続など）
採用の目的や状況に応じた対外活動（説明会の開催、各人材会社との交渉など）の企画・推進 等

スキル・資格

・社内人事としての新卒・中途の採用経験、または人材会社での法人営業・採用代行など採用業務の経験5年以上

会社説明