



人事総務スタッフ | 米国系設計事務所 | 土日祝休みで働きやすさ◎

インターナショナルなチームです

募集職種

採用企業名

ピー・エイ・イー・デザイン・アンド・ファシリティ・マネージメント

支社・支店

ピー・エイ・イー・デザイン・アンド・ファシリティ・マネージメント

求人ID

1503364

業種

デベロッパー・ハウスメーカー・建設

会社の種類

中小企業 (従業員300名以下) - 外資系企業

外国人の割合

外国人 少数

雇用形態

契約

勤務地

東京都 23区, 港区

最寄駅

都営三田線、 御成門駅

給与

300万円 ~ 450万円

更新日

2024年11月20日 05:00

応募必要条件

職務経験

1年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

日常会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

高等学校卒

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

アメリカ本社 建築設計事務所の日本支店で人事総務業務をお願いします。

【業務内容】

- ・ 労務管理（勤怠記録確認、休暇管理等）
- ・ 給与・通勤手当等支給手続き
- ・ 入社・退社手続き
- ・ 証明書発行（従業員就労証明書等）
- ・ 採用関係
- ・ 報告書類作成（アメリカ本社、厚労省、東京都等）
- ・ ライセンス管理（ビジネスライセンス・従業員のライセンス等）
- ・ 安全衛生関係業務（健診・予防接種・衛生委員会・産業医関係）
- ・ 通訳・翻訳（英語・日本語）

【会社の特徴】

外資系企業を多数顧客とする米国のファシリティーマネージメント事務所
大使館や米軍の施設管理及び建築設計・内装を手掛ける

勤務地

本社

東京都港区芝公園1丁目3-10 P A E 芝ビル6階
都営三田線 御成門駅 から 徒歩3分

雇用形態

契約社員

社員登用の実績：ほぼ毎年該当者あり

雇用期間：雇用期間の定めあり

契約更新の可能性 あり（原則更新）

試用期間：あり（3か月） 試用期間中の労働条件：同条件

想定年収

320万円～426万円

月給：266,400円～355,200円

賞与：なし

昇給：あり 昇給率 3.00%～5.00%（前年度実績）

交通費：実費支給（上限なし）

その他

社会保険：健康保険 厚生年金 雇用保険 労災保険

その他：再雇用制度あり

就業時間

9時 00分～18時 00分 または 9時 30分～18時 30分 の間の8時間（休憩60分）

※勤務時間は柔軟に対応可能です

36協定における特別条項 なし

休日・休暇

年間休日122日

完全週休二日制（土日、祝日）年末年始

6か月経過後の年次有給休暇日数 10日

スキル・資格

- 英語（会話・読み書きビジネスレベル）
- Microsoft office が使用できる方
- 衛生管理資格保持者、優遇いたします（資格のない方も応募可能です）

会社説明