CareerCross by JAC Recruitment

株式会社むそう商事

【大阪】海外購買担当｜オーガニック食材などの仕入れ・輸入業務全般を担って頂きます｜英語を活かす

オーガニック食品専門商社創業70年越えるオーガニック食品商社のパイオニア

募集職種

採用企業名
株式会社むそう商事

求人ID
1503347

部署名
国内営業部

業種
専門商社

雇用形態
正社員

勤務地
大阪府, 大阪市中央区

最寄駅
谷町線、　谷町四丁目駅

給与
350万円 ~ 500万円

勤務時間
09:00～18:00（所定労働時間8時間）【休憩】60分 【残業】有

休日・休暇
週休2日制

更新日
2025年04月22日 02:00

応募必要条件

職務経験
3年以上

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
ビジネス会話レベル

日本語レベル
ネイティブ

最終学歴
大学卒： 学士号

現在のビザ
日本での就労許可が必要です

募集要項

【募集要項　本ポジションの魅力】

- **英語をいかせるか**：海外仕入先との日常対応や交渉
- **働き方**：土日祝休み、年間休日120日
- **業務内容**：輸入手続き、仕入先開拓、展示会参加
- **会社の特色**：伝統食品を世界に展開する専門商社

【担当業務】オーガニック食材などの仕入れ・輸入業務全般をお任せします。【変更の範囲：会社の定める業務】

【詳細】

- 製品仕入先の調査、新規仕入先開拓、取引契約交渉（メール、オンライン商談、電話）
- 海外仕入先、生産者との交渉・納期管理業務（メール、オンライン商談、電話）
- 輸入関連事務手続き（倉庫保管業務、通関申告業務）
- 国内・海外出張（海外は年間数回、1～2週間程度）
- 食品表示の確認

【配属部署について】現在、部署は20～40代の８名のメンバーで構成されております。
うち、輸入業務としては１～２名で対応中。
今回、増員により輸入購買業務の強化を目指しています。

【会社の魅力】

- オーガニック食品に携わる会社として、製造過程における食品安全も重要な要素だと考えています。
  2010年8月、食品の貿易商社として国際規格ISO22000認証を取得し、自社が取り扱う製品の購買管理システムを強化しています。
  このISO取得は、品質管理のさらなる強化、食品のより高いレベルの安全性を確保、食に対する安心安全を要望する顧客ニーズに対応することを目的としています。
- 業界のパイオニア。昨今の流行以前から「自然食」に拘っているため世界中にネットワークがございます。

【勤務地詳細】大阪府大阪市中央区南新町1丁目3番8号 MUSO BLDG（本社）

- 勤務地最寄駅：大阪メトロ谷町線／谷町四丁目駅
- 受動喫煙対策：敷地内喫煙可能場所あり
- 変更の範囲：本文参照
- 勤務地補足：変更の範囲：会社の定める事業所
- 転勤：当面なし
- 在宅勤務・リモートワーク：相談可
- オンライン面接：可

【勤務時間】9:00～18:00 （所定労働時間：8時間0分）

- 休憩時間：60分（12:00～13:00）
- 時間外労働有無：有
- 残業時間：月平均10時間程度

【雇用形態】正社員

- 雇用形態補足：期間の定め：無
- 試用期間：2ヶ月

【想定年収】388万円～478万円（月給制）

- 賃金内訳
  月給：233,607円～287,434円　※月給(月額)は固定手当を含めた表記です。
- 昇給有無：有
- 残業手当：有
- 給与補足：昇給:年1回(11月)
- 賞与:年３回(7月、8月、12月)　※昨年実績： 5ヶ月
  ※賞与は業績に準じております。
  - 25歳：362万円
  - 30歳：470万円（サブマネージャーの場合）
  - 35歳：500万円（サブマネージャーの場合）

※賃金はあくまでも目安の金額であり、選考を通じて上下する可能性があります。
※尚、上記に記載の想定年収は全社残業代平均の10時間を含めた金額になります。
全く残業されない方もいらっしゃいます。その場合は（368万～453万）を想定しております。

【待遇・福利厚生】通勤手当、家族手当、健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険、退職金制度

- 各手当・制度補足
  - 通勤手当：6ヶ月定期（上限1ヶ月3万円まで全額支給）
  - 家族手当：扶養者1人に付き5千円
  - 社会保険：各種社会保険等完備
  - 退職金制度：特記事項なし
  - 定年：60歳
  - 育休取得実績：有（育休後復帰率100%）
  - 教育制度・資格補助補足：
    OJTその他、部門研修・役員研修・幹部社員研修・理念研修・マイクロビオティック研修・仕入れ先メーカー訪問研修・マーケティング研修
  - 手当補足
    - 残業手当:有(全額支給)
    - 役職手当:有

【休日・休暇】

- 週休2日制（休日は土日祝日）
- 年間有給休暇10日～20日（下限日数は、入社半年経過後の付与日数となります）
- 年間休日日数120日
- 夏季休暇:昨年実績2日
- 年末年始休暇:昨年実績5日
- その他休暇:GW休暇、慶弔休暇、育児・介護休暇等あり
- 年2～3回社員旅行や研修にて土曜出勤あり

スキル・資格

【必要条件】※どちらにも該当する方

- 英語力
- 購買のご経験（価格交渉や日程調整されていた方）
- 主体的に業務内容に取り組める方

【歓迎条件】

- 食品関連企業にお勤め経験のある方
- 海外での留学もしくは就業経験のある方

会社説明