



【800～1200万円】 Manager FP A

【Max1200万以上/週2リモート可（コアタイム無し）/プレゼンスの高い外資...】

募集職種

人材紹介会社

株式会社ジェイ エイ シー リクルートメント

採用企業名

【Max1200万以上/週2リモート可（コアタイム無し）/プレゼンスの高い外資系ヘルスケア企業】

求人ID

1502186

業種

医療機器

会社の種類

外資系企業

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区

給与

800万円～1200万円

勤務時間

09:00～17:30

休日・休暇

【有給休暇】初年度10日1日目から（案分して支給） 【休日】完全週休二日制 土日 祝日 GW 夏季休暇 年末年始

更新日

2025年02月27日 12:01

応募必要条件

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

【求人No NJB2261690】

■Job Description:

Maintain and continuously improve partnership with business and cross function teams by providing efficient and effective guidance on strategic and operational decision making from financial perspective in support of the organization to achieve financial goals

■Key Responsibilities:

- Develop long term strategic plan annual budget and monthly rolling forecasts for a reliable and agile forecasting process while utilizing professional judgement to support management decisions.
 - Work closely with multi teams to track the financial performance keep proactive communications and take appropriate actions. Deliver timely and high quality monthly financial reports to address business and operational performance highlights and also alert potential risks.
 - Lead process improvements reporting intelligence improvements and actively participate in Corporate projects to enhance financial planning and analytical tools to satisfy business growth demands.
 - Provide business reviews or ad hoc business related projects as financial expert and contribute in depth knowledge and experiences.
 - Coach and guide junior staff in the team provide timely feedback. May lead and develop the team to ensure FP A strategy is performed effectively.
 - Other incidental duties
-

スキル・資格

Education and Experience:

- Bachelor's Degree
 - 10 year experience in Accounting/Finance including at least 1 2 years in Audit/Analysis with MNCs
-

会社説明

ご紹介時にご案内いたします