



【東京】英語活用！エンタメ業界での営業アシスタント（フルタイム又は時短勤務可能です！）

時短勤務可能！英語力を活かしたい方大歓迎！

募集職種

人材紹介会社

YAMAGATA株式会社

求人ID

1501964

業種

アミューズメント・エンターテインメント

雇用形態

派遣

勤務地

東京都 23区, 千代田区

給与

時給制

時給

時給制：1,700～2,000円 交通費：別途支給（上限規定あり）

勤務時間

フルタイム：平日11:00～20:00（休憩1時間）、時短勤務：週3～5日11:00～17:00や、13:00～19:00も可能

休日・休暇

土・日・祝祭日 ※その他、会社カレンダーに準ずる

更新日

2025年01月29日 09:00

応募必要条件

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル (英語使用比率: 25%程度)

日本語レベル

ビジネス会話レベル

最終学歴

専門学校卒

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

Vtuberの公式チャンネルの運営や、Vtuberのプロダクション事業などを行う企業で、営業事務や翻訳業務をお任せします。

- ・社内会議用パワーポイントの作成補助
- ・商品サンプルの整理と倉庫への移動（オフィスから200m程度。必要に応じて台車など利用可）
- ・社内会議のスケジュール調整、予約、来客用のQRコード発行等

・メール文章や資料の翻訳（日⇔英語）、翻訳サービスを使用した翻訳（日⇔中国語等）※英語以外の言語の翻訳は、参考程度で、翻訳サービスを使用した結果を伝えるような簡単なもので、頻度は多くありません。

- ・上長出張時のホテルや飛行機の手配
- ・上長の経費申請サポート
- ・請求書などの処理（指定場所へのアップロード等）
- ・社内チーム内の連絡、書類作成など（英語、日本語対応あり）
- ・クライアントからの連絡対応（英語、日本語対応あり）
- ・請求書関連の手続き（社内システムへのアップロード）等

スキル・資格

必須経験・スキル

- ・英語：ビジネス上級レベル以上
※利用の経験（目安：TOEIC最低850～、可能であれば900以上）
- ・ビジネスメール（社内）のやり取り経験があり、一般的なメールマナーを習得している
- ・Word、Excelの基本スキル（ビジネス使用経験あれば尚可）
- ・外国籍の方の場合は、日本語ビジネス上級レベル以上（N1レベル、尚且つビジネスでの日本語の使用経験がある方。メール、電話等）

歓迎経験・スキル※下記の経験がある方は大歓迎です。

- ・中国語または韓国語が喋れる方は優遇します。

（クライアントからの連絡対応で使用する事がありますが、できない方は、基本的にはAI翻訳を使用すれば特に問題なく対応可能です。）

人物像：

- ・営業アシスタントや事務・総務などの経験があり、子育てなどでフルタイム勤務できない方
- ・VTuberに対して興味がある方
- ・丁寧に仕事ができる方
- ・細かい内容に気を配る事ができ、確認を怠らない方。

会社説明