



【チームリーダー】 ナッツドライフルーツの海外購買・国内販売担当 | 英語力活かせる

募集職種

採用企業名

株式会社デルタインターナショナル

求人ID

1501253

部署名

第二営業課

業種

専門商社

会社の種類

中小企業 (従業員300名以下)

外国人の割合

(ほぼ) 全員日本人

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区, 品川区

最寄駅

京急本線、北品川駅

給与

500万円 ~ 600万円

勤務時間

9:00~18:00 (所定労働時間: 8時間0分) 休憩時間: 60分 (12:00~13:00)

休日・休暇

完全週休2日制 (休日は土日祝日)

更新日

2024年11月21日 00:00

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

日常会話レベル (英語使用比率: 25%程度)

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒: 学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

【募集要項】本ポジションの魅力

【募集要項 今がチャンス！の魅力】

- 英語を活かせる: 海外サプライヤーとのやり取りで語学力が活用可能。
- 働き方: 完全週休2日制、残業は月20時間程度で働きやすい環境。
- 業務内容: ナッツ・ドライフルーツの輸入と国内販売を担当。
- 会社の特色: 創業30周年、メディアでも話題の「ロカボナッツ」を展開中

【ナッツ・ドライフルーツの輸入商社／多数メディアで話題の『ロカボナッツ』／年間休日125日／海外出張あり】

■業務内容

海外から原料（ナッツ、ドライフルーツ類）の買い付けから、国内での販売を行う第二営業課の購買・営業職としてご活躍頂きます。

チームリーダー職としてご入社頂き、将来的にはマネージャー職を目指していくことが期待されるポジションとなります。

【変更の範囲：会社の定める業務】

〈具体的には〉

1. 海外からの購買業務
世界各国のサプライヤーからナッツやドライフルーツなどの商材を買付、輸入手配、在庫コントロール、品質管理対応（※社内に品質管理課はあります）販促のための来日時サポートを行います。
2. 輸入した商材の国内販売
輸入した商材を、日本国内のお取引先に販売いただきます。販売先はお一人あたり10～20社程度の既存顧客であり、大手製菓製パンメーカー、リパッカー、問屋、リテラー等が含まれます。

■出張について：買い付け業務やサプライヤーとの打合せ、顧客アテンド、国内営業のため、海外と国内の出張が発生します。

■配属先情報：第二営業課は、執行役員1名、ジェネラルマネージャー1名、マネージャー2名、チームリーダー1名、メンバー4名の計9名のチームで構成されています。

■就業環境：

残業は20時間程度で働きやすい環境です。

また、定時は9時～18時となりますが、ご希望に応じて8時～17時の勤務も可能です。

■当社について

2022年に創業30周年を迎えた当社は「大地の恵みで人のみらいを創る」を使命として、世界各国から安心安全で美味しいナッツ・ドライフルーツを輸入して日本の皆様にお届けしております。

業務用商品の輸入卸売業に加えて、自社で輸入したナッツ・ドライフルーツを加工し、企画・開発まで行うメーカーとしての業態にも力を入れています。

近年の美容・健康ブームも追い風となり、テレビや雑誌などのメディアにも取り上げていただく機会が増えました。

ロカボナッツシリーズは特にご好評を頂いており、皆様のお近くにあるスーパーやコンビニでも見かけることがあるかもしれません。

お客様はもちろん、お取引先様やサプライヤー様とご縁を大切に社会の変化を楽しみながら、会社の成長と共にご自身の価値も創造していきたいというご志向をお持ちの方、是非ご応募ください！

変更の範囲：本文参照

雇用形態：正社員 *試用期間：3ヶ月（試用期間中、待遇の変更はありません。）

想定年収：5,280,000 円～5,920,000 円（月給制）

- 月給 330,000 円～ 370,000 円
└内訳：基本給 249,000 円～、前払退職手当 21,000 円、役職手当 10,000 円、職務手当（固定残業手当 20 時間分）50,000 円/月）
- 残業代 20 時間/月 の見なし残業時間を超過した場合には、別途支給致します。
- 賞与（夏・冬・決算※業績により支給となります）実績:平均4ヵ月分ほど
※賞金はあくまでも目安の金額であり、選考を通じて上下する可能性があります。
※月給(月額)は固定手当を含めた表記です。

勤務地：東京都品川区北品川4-7-35 御殿山トラスタワー11F（本社）

- 勤務地最寄駅：京浜急行電鉄京急本線／北品川駅
- 受動喫煙対策：屋内喫煙可能場所あり
- 変更の範囲：本文参照
- 転勤：無
- 在宅勤務・リモートワーク：相談可（週1日リモート）

勤務時間：9:00～18:00（所定労働時間：8時間0分）

- 休憩時間：60分（12:00～13:00）
- 時間外労働有無：有
- その他就業時間補足：8：00～17：00の勤務も可能
- 残業：月平均20時間程度

休日休暇

- 完全週休2日制（休日は土日祝日）
- 年間に有給休暇10日～20日（下限日数は、入社半年経過後の付与日数となります）
- 年間休日数125日
- 年末年始休暇12/30～1/4、お盆休業3日間

手当・福利厚生

- 通勤手当、健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険

<各手当・制度補足>

- 通勤手当：5万円まで/月※在来線のみ（有料特急券除く）
- 社会保険：補足事項なし

<定年>60歳（再雇用制度有り）

<副業>可

<育休取得実績>有（育休後復帰率100%）

<教育制度・資格補助補足>

入社後はOJTにて業務を覚えていただきます。その他、web研修システムを全社員を対象に導入しております。

<その他補足>

- 確定拠出年金（401k）
- 所属部門の懇親会開催費用支給
- インフルエンザワクチン無料接種
- 社内ドリンクサーバー無料利用
- 自社商品 社内販売特別価格利用
- 永年勤続表彰
- 慶弔休暇／慶弔見舞金

スキル・資格

【必須条件】

- 3年以上の営業経験をお持ちの方(10年以上のご経験の方も歓迎いたします！)
- 英語力中級程度（目安TOEIC(R)テスト700～）をお持ちの方

会社説明