



【Global Head of Accounting】直近4年売上10倍成長！連結決算・管理会計、財務・税務戦略立案

<グローバル環境×英語力を活かして活躍>財務から事業成長の一翼を担う

募集職種

採用企業名

株式会社クロスリーチ

求人ID

1500677

部署名

管理部

業種

その他（商社）

会社の種類

中小企業（従業員300名以下）- 外資系企業

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区, 千代田区

最寄駅

半蔵門線駅

給与

700万円～1000万円

ボーナス

固定給+ボーナス

勤務時間

08:30～17:30 休憩:60分

休日・休暇

完全週休二日制 土曜日曜日

更新日

2024年11月17日 00:00

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル (英語使用比率: 25%程度)

日本語レベル

流暢

最終学歴

高等学校卒

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

■会社概要■

当社は「日本輸出のゲームチェンジャーになり、2028年にNASDAQに上場する」というビジョンを掲げ、「日本」を輸出することで世界の人々の暮らしに華を添えることを目指しています。
少子高齢化によって日本の人口は減少しており、内需は今後ますます減少する見込みです。そのため、日本の企業は積極的に海外市場に進出することが重要ですが、メーカーが直接製品を輸出するには依然としてハードルがあり、我々はこのハードルをDXを活用して解決していくことが重要だと考えています。
当社はこの分野に大きなビジネス機会を見出し、自社のトレーディング実務経験と効率化ノウハウを活かした、「日本」輸出のDX化に取り組んでいます。

【事業内容】

1. トレーディング事業
調味料・水産品・飲料など、食品を中心に優れた日本産品を仕入れ、中東をメインに年間80コンテナ以上を輸出。ドバイにオフィスを構えて営業基盤を構築し、2024年にはASEANに商圏を拡大するため、シンガポールにも拠点を新設しました。自社ブランド商品開発では現地拠点を活かし、各地の要望やトレンドを的確に把握した上で、日本のメーカー様と連携して最適な商品を生み出しています。
2. コンサルティング事業
中東トップクラスのコンサルティングとして、ドバイにも事業部を有し、現地政府機関との連携のもと、日本の大企業や中央省庁の中東におけるマーケティング調査やプロモーション活動、法人設立等を支援。トレーディング事業があることから、物流からレポートまで一気通貫でサービスを展開しています。
3. 新規/デジタル事業
実業を通して、貿易実務の煩雑さを要因として多くのメーカーが輸出業務を商社に任せ、輸出を諦めている現状が分かってきました。デジタル事業では、プロダクト開発によって貿易に関わるこれらの業務を自動化し、メーカー自身が輸出を行なう事ができるようになります。
輸出のハードルをDXで解決し、メーカーが直接製品を輸出することで、日本産品を世界にアピールする機会を増やす支援ができると考えています。

私たちとともに、国際舞台での成功を目指し、常に進化し続ける環境で活躍できる仲間を求めています。

【仕事の内容】

当社のトレーディング事業は、これまで社長自ら事業を牽引し、創業以来、中東にしっかりした基盤を築き、売上を伸ばしてきました。
自社ブランドを含む食品および非食品など、日本を代表する商材を多岐にわたって取り扱っており、中東諸国をはじめ世界中にコンテナベースで輸出しています。

グローバル財務・経理グループマネージャーとして連結決算・管理会計、財務・税務戦略立案から資金調達までファイナンス領域を幅広くカバーいただくポジションを募集いたします。
上長や各国の財務・経理グループメンバーと連携しながら、プレイングマネージャーとしてファイナンス領域から会社の成長に貢献いただけます。
また、トレーディング事業やコンサルティング事業を始めとしたビジネスにも非常に近く、日々の業務を通じて貿易やコンサルティングなどビジネス感覚も自然と身に着きます。
これまで培われた経験を活かし、20~30代が活躍する当社で新しくスタートしませんか。

【具体的な業務】

- ・各国の経理・税務処理の統括(日々の取引仕訳・入金支払処理のレビュー等を含む)
- ・各国単体財務諸表のレビューおよび連結財務諸表の作成(月次締め、四半期決算、年次決算)
- ・各事業部の原価計算表のレビュー、各事業部・シッピング・プロジェクト単位の粗利率の確認
- ・各事業部の管理会計数値の収集、予実管理、予算策定プロセスのリード、レポート作成およびマネジメントへの報告
- ・納税・税務調査対応
- ・資金管理全般
- ・投資家・銀行対応
- ・財務・経理観点におけるビジネス・サポート

【残業時間】

30~40時間 / 月

【求人の魅力】

- ・グローバルな組織で働ける！
L 日本、ドバイに加え、2024年にはシンガポール拠点を新設し本社を移転しました。外国籍のメンバーとコミュニケーションを取って働く、グローバルな雰囲気職場です。
・事業の拡大・推進を最前線で感じられる！
L 売上が飛躍的に伸びており、事業成長を肌で感じながら、キャリアアップできます。
・ファイナンス領域全体の統括を経験できる！
L 連結決算、管理会計、財務・税務戦略立案、資金調達、ビジネス・サポートまでそれぞれの業務を統括する立場で幅広く経験できます！
・魅力的な仲間たちと一緒に働ける！
L 当社には「優秀な」メンバーが揃っています。経歴・実績はさまざまですが、圧倒的な行動力で成果を出す仲間たちと一緒に働きましょう！

【勤務地】 本社：東京都千代田区九段北（九段下駅より徒歩2分）
転勤：無（勤務地は千代田区、中央区内で移転する可能性あり）
喫煙環境：屋内全面禁煙

【雇用形態】 正社員
期間の定め：無
試用期間：6ヶ月

試用期間中の勤務条件：変更無

【給与】

年俸制（想定年収700～1000万円）※ご経験に応じご相談
※16分割（賞与として9月と3月に2ヶ月ずつ、合計年4ヶ月支給）

【就業時間】 08:30～17:30

所定労働時間：08時間00分

休憩：60分

残業：有

残業手当：無（管理監督者のため支給無）

時差出勤制度：あり（申請により始業時間を最長1時間繰り下げる制度）

通勤手当：会社規定に基づき支給

【休日・休暇】 年間120日

完全週休二日制

土曜日曜祝日

夏期2日

年末年始休暇：12/31、1/2、1/3

有給休暇：入社半年経過時点10日

バースデー休暇

【福利厚生】

社会保険：健康保険:有

厚生年金:有

雇用保険:有

労災保険:有

退職金：無

スキル・資格**【必須 (MUST)】**

- ・グローバル展開の企業における財務・経理業務統括のご経験
- ・IFRSに基づく子会社財務諸表管理・連結決算業務統括のご経験
- ・グローバル展開企業での管理会計・予算策定プロセスのご経験
- ・チームマネジメントのご経験
- ・英語を用いた社内外の海外ステークホルダーとの折衝のご経験

【歓迎 (WANT)】

- ・公認会計士資格
- ・税理士資格
- ・スタートアップ・ベンチャー企業での財務・経理部門のマネージャーのご経験
- ・VCや銀行からの資金調達を主導したご経験
- ・納税・税務調査対応のご経験
- ・資金管理全般のご経験
- ・日本のよさを海外に発信したい方

「Right Product at Right Place」

「Let the Numbers Talk」

「Try, Learn, and Share」

「Mutual Trust and Respect」

社内にはトレーディング部門、コンサル部門や複数の新規事業部門があり、自社に蓄積された豊富な輸出実績と海外マーケットの知見を日々の業務の中で吸収しながら、財務・経理マネージャーとしてメンバーとワークしながらスキル・専門性を発揮いただく環境が整っています。

4つのバリューに共感し、日本の良さを海外にアピールするのに力を尽くしたい、そんなあなたのご応募をお待ちしています！

会社説明