



【新着・会計/税務関連】 PM (Assistant Director) _C# (.NET系)

Please do not hesitate to contact us.

募集職種

人材紹介会社

[ACS Japan](#)

求人ID

1500106

業種

監査・税理士法人

会社の種類

大手企業 (300名を超える従業員数) - 外資系企業

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区

給与

600万円 ~ 1100万円

更新日

2024年11月20日 05:00

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

※TOEIC700目安、読み書きができ、英語に抵抗ない方

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

Project Manager ~ Assistant Director

上流フェーズの要件定義などをリーダーないしはPMのポジションで担当されている方。

【職務内容】

- ・ 税務チームへのシステム提案
- ・ システム開発プロジェクトの立ち上げ・計画策定・推進
- ・ 国内及び海外の幅広いステークホルダーとの利害調整

- 開発チームの運営及びメンバーの管理・育成

スキル・資格

Project Manager

【必須条件】

- オブジェクト指向言語(PythonもしくはC#が望ましい)を用いたプロダクションレベルの開発経験(3年以上)
- プロジェクトマネージャー経験(3年以上)
- 日本語、英語での書面および口頭による優れたコミュニケーション能力
- 主要な利害関係者との効果的なネゴシエーション能力
- 優れた組織力と指導力、チームワークを活かした職場環境を促進する能力
- 先端デジタルテクノロジーの情報取得／学習に関心を持ち続ける方
- ビジネスマインドセット及びロジカルに物事を考えることができる方

Assistant Director

【必須条件】

- C#を用いたプロダクションレベルの開発経験 (3年以上)
- ソリューション全体 (ソリューションアーキテクチャ、アプリケーション開発、インフラストラクチャ等) を考慮した開発経験
- プロジェクトマネージャー経験 (3年以上)
- ユーザとのQA対応などシステム運用・保守を行った経験
- 多岐にわたるアプリケーション開発の経験 (Webアプリ, デスクトップアプリなどの様々な開発の経験)
- 主要な利害関係者との効果的なネゴシエーション能力
- 優れた組織力と指導力、チームワークを活かした職場環境を促進する能力
- 先端デジタルテクノロジーの情報取得／学習に関心を持ち続ける方
- ビジネスマインドセット及びロジカルに物事を考えることができる方

【知識】

- Git, CI/CD, DevOps
- RPA (UiPath等)
- Microsoft Azure Cloudの経験 (GCP, AWSの経験も歓迎)
- Microsoft SharePointの開発
- Microsoft VBA

★少しでもご興味ございましたら、ご遠慮なくご連絡ください。

★柳 (リュウ) | E-mail: jing.liu@acsjapan.jp

会社説明