



【経営コンサルタント（業界経験者向け）】経営・事業開発・トップライン向上などの案件多数

募集職種

採用企業名

株式会社リブ・コンサルティング

求人ID

1499367

業種

ビジネスコンサルティング

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区, 中央区

最寄駅

銀座線、 日本橋駅

給与

1000万円 ~ 2000万円

休日・休暇

完全週休2日制（土曜日、日曜日、祝日）

更新日

2025年04月17日 03:00

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

無し

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒： 学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

募集背景

リブ・コンサルティングは、スタートアップ、中小・中堅、エンタープライズの3つの事業ドメインにコンサルティングサービスを提供する、国内唯一のビジネスモデルを展開するコンサルファームです。3つのドメインのクライアントへ価値提供を行うことでそれぞれのクライアント層へ新たな価値を生み出すシナジー効果を創出しています。

当社は、戦略の立案を行うだけでなく、仮説検証活動や初期マーケットの探索活動を担う等、現場に深く入り込み”結果の出る成果創出型コンサルティング”を強みとして成長を続けてきました。

クライアントである経営者と共に100年後の世界にもインパクトを残す事業成長を目指しており、コンサルティングご経験

者の採用を積極的に行っています。

仕事内容

スタートアップ・ベンチャー、中小・中堅、エンタープライズ、ご志向性に合わせていずれかの部門に配属いたします。

■コンサルティング領域

- ・ 経営戦略
- ・ 新規事業開発
- ・ マーケティング・セールス
- ・ 組織人事
- ・ デジタル、テクノロジー

など多岐に渡ります。

社会課題となっている、サステナビリティ/地方創生/エネルギー自給自足といったテーマに関連するプロジェクトも増えています。

当社で働く魅力

1. 手触り感のある支援ができる

当社の支援は戦略立案や機能の提供のみにとどまらず、企画～実行支援まで関与します。成果主義×現場主義により、クライアントに確実に成果を届け、中長期的な企業の進化・発展までをリードします。自分の仕事がクライアントや消費者、社会にインパクトを与えていることを実感できます。

2. 経営・CxO人材に必要なスキルを獲得できる

当社の支援では、どの部門においても経営者がカウンターパートとなるため、常に自分が最終責任者であるという意識を持ち矢面に立って仕事することが求められ、自身の意見や覚悟を問われる場面が多くあります。シビアな環境だからこそスキルが磨かれます。

3. 事業づくりを体感できる

当社では1つの事業部が1つの会社のような位置付けになっており、「自分たちの事業を経営する」というマインドを持ったコンサルタントが集まっています。少数精鋭のチームだからこそ「自ら売上を作り、組織へ貢献している」という実感を得ることができます。

キャリアパス

経営コンサルタントとしての価値発揮に加え、個々の得意領域やキャリア観に応じた複線型のキャリアパスとなっています。

■マネジメント型

- ・ 3年目でマネージャーになり事業創りと組織創りをリードしたのちに、5年目以降はパートナーとして経営陣と共に会社の成長と発展を牽引

■専門型

- ・ 各インダストリーやソリューションにおけるスペシャリストとして専門性を磨き続けることで、顧客価値や会社のプレゼンス向上に貢献

■マーケティングセールス型

- ・ クライアントの経営課題を把握し、新たな案件の獲得をすることで、事業の拡大に貢献

■事業企画型

- ・ グループ会社を含めた新規事業の立ち上げから収益化までの一連のプロセスを主導し、事業成果の拡大に貢献

雇用形態

正社員

契約期間の定め：なし

試用期間：3か月 ※試用期間中の給与、待遇に条件の変更はございません

年収

1000万円～2000万円

・ 支払い方法 月給制（年俸の12分の1）

・ 月給 833,334円～

・ 基本給 634,921円～

・ 固定残業手当 198,413円～

固定残業手当の相当時間 40時間

※超過別途支給

※経験・能力・前職給与などを考慮して決定します

評価・給与改定：年2回

（適切な評価を行うため、評価調整会議では評価者が1日かけて評価の妥当性の確認を実施しています。）

勤務地

103-6001 東京都中央区日本橋2丁目7-1 東京日本橋タワー

※2024年11月より、東京日本橋タワーへ移転

(変更の範囲) 会社の定める勤務地(テレワークを行う場所を含む)

受動喫煙対策: 施設の敷地内又は屋内を原則禁煙とし、喫煙専用室等を設けています。

勤務時間

専門業務型裁量労働制

・みなし労働時間 10.0時間/日

■働きやすさと働きがいを両立させた働き方

ハイブリッド制を導入しています。

従業員の働きやすさと生産性の向上、社内コミュニケーション促進を両立させるため、原則として週3日はオフィスまたはクライアント先での勤務、残りの勤務日は選択制となります。

休日休暇

- ・完全週休2日制(土曜日、日曜日)
 - ・祝日
 - ・年末年始
 - ・年次有給休暇
 - ・私傷病休暇、結婚・出産・忌引休暇、
 - ・妊娠症状対応特別休暇
 - ・介護休暇・育児休暇
 - ・他
- ※年間休日120日(2024年度)

手当/福利厚生

- ・社会保険完備(雇用保険、労災保険、健康保険、厚生年金保険)
- ・交通費支給
- ・研修制度
- ・妊娠症状対応特別休暇
- ・結婚祝金
- ・出産祝金
- ・入社メンバー歓迎懇親会
- ・半年に一度の全社コンサルタント懇親会の実施
- ・社内サークル活動支援金
- ・スマートマルシェ
- ・フードデリバリーサービス

スキル・資格**【必須】**

- ・大卒以上の方
- ・コンサルティングファームでの実務経験が2年以上ある方

【求める人物像】

- ・「100年後の世界を良くする会社を増やす」というミッションに共感いただける方
- ・コンサルタントとしてのキャリアをさらに発展させたいと考えている方
- ・クライアント貢献意欲の高い方

【歓迎】

- ・プロジェクトマネジメント経験のある方
- ・戦略・経営領域でのコンサルティング経験のある方
- ・新規事業開発領域のコンサルティング経験のある方
- ・海外案件のご経験がある方

選考プロセス

・面接(2回)→内定 ※選考期間は、内定まで2週間半~3週間程度

・提出書類: 履歴書、職務経歴書

・カジュアル面談: ディレクターorパートナー

・1次: 取締役面接

・最終: 代表面接

※オンライン面接を実施しております

※オフィス見学可能です

会社説明