

MED⁹EL

Finance Specialist 人工内耳でシェアトップクラス オーストリア外資企業

募集職種

採用企業名

メドエルジャパン株式会社

求人ID

1497825

部署名

財務経理部

業種

医療機器

会社の種類

中小企業 (従業員300名以下) - 外資系企業

外国人の割合

(ほぼ) 全員日本人

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区, 千代田区

最寄駅

総武線各駅停車 (三鷹-市川-千葉)、 御茶ノ水駅

給与

550万円 ~ 700万円

勤務時間

9時~17時(休憩 1時間) フレックスタイム制度 リモートワーク無

休日・休暇

毎週土曜日、日曜日、国民の祝日、年末年始(12月30日から1月3日) 年末年始 12月30日~1月3日

更新日

2024年11月21日 08:00

応募必要条件

職務経験

6年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒: 学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

世界23ヶ国に拠点があるメドエル本社（オーストリア）の日本法人です。2001年の日本法人設立以来、日本全国の病院で

世界20ヶ国に拠点を有するメドエルジャパン（メドエル）の日本法人です。2001年の日本法人設立以来、日本全国の病院に採用されています。

本社から、高度医療機器となる人工内耳インプラントを中心として輸入し、日本国内で販売を行っています。人工内耳システムとは、補聴器のみでは改善が見られない高度難聴の方々用に開発された埋め込み型の医療機器です。

=====

Finance Specialist

=====

財務会計に係る計画と管理や、発注と在庫のバランスを維持するための施策実行などをご担当いただきます。物の流れとお金の流れを管理し、本社の監査対応時に問題が指摘されない状態を確立していただきます。

【業務内容】

- メドエルジャパンの財務会計に係る計画と管理
- 月次決算・年次決算
- 資金繰り業務・Cash Forecast の管理/銀行業務全般
- 買掛金・経費精算・給与・賞与・退職金等の支払い業務
- 固定資産・無形固定資産管理
- 販管費予実分析
- 経費節減と予算管理
- 会計監査対応
- 本社へのレポート及びやり取り
- 本社の監査対応
- 本社の財務チームと ERP の問題解決
- 部下育成・指導
- その他社長特命業務

現在の組織:

【社長】 — 【部長】 — 【募集ポジション】 — 【派遣スタッフ】

【雇用形態】

正社員(6 か月間の試用期間あり)

【年収】

想定500 万円~700 円
年棒制

【勤務地】

東京都千代田区神田駿河台 2-1-20 お茶の水ユニオンビル 5 階
最寄り駅:お茶の水駅(駅より徒歩 5 分)

【勤務時間】

9:00~17:00 (休憩 1 時間)
フレックスタイム制あり(コアタイム:10 時~14 時)
リモートワークはありません

【休日】

年間休日: 120日
完全週休2日制(休日は土日祝日)
年末年始: 12 月 30 日~1 月 3 日
年次有給休暇: 入社月によって異なりますが、入社年度は 10 日間を上限に支給(基準月は 12 月 1日)

【手当/福利厚生】

社会保険等: 健康保険、厚生年金、厚生年金基金、雇用保険
定年制度: 65 歳
退職金制度: 有(規定による)

スキル・資格

【必要な経験】

- 外資系企業での経理マネージャー経験者または同等レベルの経験者
- 英語ビジネスレベル
- 簿記 2 級以上
- 年次決算対応及び監査対応経験
- 日々の経実務経験業務 5 年以上
- エクセル(関数使用、pivot 表作成レベル)
- IFRS または USGAAP に対応した財務・経理部門における経験
- ERP の使用経験(製品種類は問わない)

【歓迎する経験・スキル】

- ERP の操作(特に Microsoft ERP (Navision)を使用した操作)

会社説明