

「金融、コンサル、IT」なら

ライフワークバランスに優れた大手生保系の資産運用会社での法務・コンプライアンス業務

法的な観点から新規ビジネスの開発や業績拡大に貢献いただけるポジションです。

募集職種

人材紹介会社

株式会社 j Career

採用企業名

日系大手資産運用会社

求人ID

1495573

業種

アセットマネジメント

会社の種類

大手企業 (300名を超える従業員数)

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区, 千代田区

給与

経験考慮の上、応相談

更新日

2024年11月21日 02:00

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

≪業務内容≫

法務・コンプライアンス業務

(金商法等に関する各種アドバイス、コンプラ企画関連業務、利益相反管理等)

≪主な業務内容≫

> 法務・コンプラ関連業務

・コンプライアンス委員会等 会議体の運営

・コンプライアンス・マニュアル、コンプライアンス研修等の企画関連業務

- ・各種コンプライアンス照会対応
- ・契約書（英文契約書を含む）審査業務 など

> **各部からの法務相談等対応**

- ・各部からの法務相談やコンプライアンスに関する相談（弁護士事務所への相談を含む）への対応
- ・各部への法務及びコンプライアンスに関する指導、関係部署との調整、実務面への対応サポート

> **その他**

- ・上記の業務がメインですが、経験・スキル等を考慮して上記以外の業務についてもご対応いただきます。

スキル・資格

≪必要な経験・スキル≫

下記の①～⑤を満たしていること。

- ① 法務又はコンプライアンスのいずれかの業務経験が3年以上ある方
 - － コンプライアンス業務経験のみの方でも、入社後に契約書（英文契約書を含む）審査業務を担って頂きます。
- ② 金融機関（具体的にはアセットマネジメント・銀行・証券・生保等）の業務経験あり
 - － 金融商品取引法関連業務の経験があれば尚可
- ③ 相談を受けたり、アドバイスをしたりする業務なので、安定感のある人当りの良い方
- ④ 関連部署との調整も含めて実務面のリーダーとして業務遂行することができる方
- ⑤ 主担当業務以外の業務でも積極的に取り組める方

会社説明