



フルリモート・残業ほぼ無！米国発、Google認定最高位IT企業でインサイドセールス(日本語)。英語力は日常会話程度OK

20年の実績を誇る、配送ルートの最適化など、位置情報のリーディングカンパニー

募集職種

採用企業名

Navagis Inc.

求人ID

1495565

部署名

Administrative

業種

ソフトウェア

会社の種類

中小企業 (従業員300名以下) - 外資系企業

外国人の割合

外国人 少数

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区, 港区

最寄駅

日比谷線、 神谷町駅

給与

400万円 ~ 500万円

勤務時間

8:00~17:00(休憩60分) (通常はリモート勤務)

休日・休暇

完全週休二日制(土日祝休み)、有給休暇、シックリブ

更新日

2024年10月04日 18:31

応募必要条件

職務経験

1年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

流暢

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

=====

フルリモート/インサイドセールスを大募集!

=====

私たち【Navagis】は、アメリカ合衆国に本社を置く、日本でも有数のGoogle Cloudプレミアパートナー企業です。Google Mapの技術を活用して、配送ルートの最適化のように、位置情報に関わる顧客の課題解決のサポートをしています。ビジネスの生産性の向上や業務の効率化、より良い意思決定に活用され、顧客は、さまざまな業界のスタートアップ、政府機関、大企業に至るまで多岐に渡ります。例えば、Google・IBM・ドミノピザ・ラルフローレンなどの企業様も、私たちの大切なお客様です。大手企業とのコラボレーション事業も展開している他、最近では、スタートアップやFinTechなど、新たな領域との機会も生まれ、ビジネスのコアに変革を起こすようなプロジェクトを行っています。

この度、日本オフィスにてインサイドセールスを募集することになりました。最先端の技術に触れながら、顧客の課題解決や生産性の向上のきっかけを創出するキーポジションです。ぜひご応募ください。

*Google Cloudプレミアパートナー企業・・・Googleが提供するクラウドサービス(Google Cloud)を扱う企業の中で、特に高い技術力と実績を持ち、Googleから認定を受けた企業のことです。

<弊社&当ポジションのPOINT>

- ◆ 当分野で約20年の実績あり。Google Cloudプレミアパートナー企業。
- ◆ 基本的にフルリモート。
- ◆ 残業ほぼなし、金曜15時以降はmtg無しでワークライフバランス良好。
- ◆ 風通しが良くコミュニケーションが取りやすい環境。
- ◆ お花見やBBQなどの社内イベントあり。
 - ↳ 基本フルリモートでコミュニケーションが取りづらい部分があるため、積極的に行うなどの工夫をしております。

<職務内容>

既存・潜在両方の法人顧客に対して、当社のソリューションがどのように顧客の助けになるかを特定し、リードを獲得して、フィールドセールスへつなぐ役割です。私たちNavagisのテクノロジーに関心のあるお客様をセールスへとつなぐ、キーとなるポジションです。

具体的には・・・

- ・ 新規営業：
 - 適切な見込み顧客を特定し、SNSやセミナー、イベントなどさまざまなコミュニケーション手段を通じてアプローチし、アポイントメントを設定。
- ・ 既存営業：
 - 良好な関係を維持し、最新の開発情報を提供し、さらなる販売機会を見つけます。
 - ・ その他
 - ↳ エグゼクティブレベルのプレゼンテーションに必要なレポートやその他の書類を作成。プロフェッショナルで、簡潔かつ正確であることが求められます。
 - ↳ 市場調査を実施しながら、他の営業担当者と連携して、会社の目標を達成。
 - ↳ CRMを活用して、すべてのクライアント関連の活動を記録。

<求められる能力>

- ・ 当社のサービスの概念と価値を明確に説明するための口頭・書面でのコミュニケーションスキル
- ・ 創造性と革新性
- ・ 他者への敬意と誠実さ、チームワーク
- ・ 顧客からの懸念に対する切り返し力
- ・ 人間関係構築力
- ・ 優先順位が変わる複数のタスクや期限の異なる業務の管理能力
- ・ 目標達成志向
- ・ 自主性と積極性

<やりがい>

弊社ではロケーションインテリジェンスの分野を前進させるために、多くの従業員やエンジニアが日々業務に取り組んでおります。最新技術に触れ、様々なバックグラウンドと経験を持つメンバー共に働けます。

◆ 募集人数：1名

スキル・資格

- ◆ 応募条件(必須) ★経験者歓迎
 - ・ 英語力：日常会話レベル
 - ↳ 基本的に営業業務は日本語のため、これから英語力を伸ばしたい方も歓迎です。
 - ・ 日本語力：母国語レベル
 - ・ 営業経験2年以上
 - ↳ 一貫して営業目標を達成してきた実績のある方

<あると役立つ経験・スキル>

- ・ ソフトウェア業界、IT業界などでの営業経験
- ・ Google技術（Google Docs、Google Sheets）の経験

<弊社・本ポジションにフィットする方はこんな人>

- ・ ワークライフバランスを重視されている方。
 - ↳ 弊社の役員の多くがGoogle出身で、仕事に懸命に向き合いながらも楽しむこと・仕事以外の時間も大切にしています。リモート勤務制度や福利厚生も充実しています。
- ・ 最新技術に興味があり、顧客の課題発見と自社サービスを用いたソリューションを導き出すのが好きな方。

◆ 雇用形態
正社員

◆ 給与

想定年収：400万～500万円

※月給制となります。

◆勤務時間

8:00～17:00(休憩60分) (通常はリモート勤務)

※残業ほぼ無し。金曜日は15時以降mtgを入れないルールです。

◆勤務地

〒1050001

東京都 港区 虎ノ門4-3-20 MTビルディング 14F

最寄り駅：神谷町駅 徒歩1分 ★駅近5分以内

★完全在宅OK(ただし、オンサイトでミーティングを行うこともありますので、その際には参加できる方)

★転勤なし

※本社はアメリカ(サンフランシスコ)です。そのほか、日本、シンガポール、フィリピンにオフィスがございます。

◆休日・休暇

・長期休暇あり(夏季休暇、年末年始休暇)

・有給休暇

◆選考内容

書類選考、面接2回(初回：CEOとオンライン面接 ⇒ 最終：sales team(日本語))

会社説明