



【即日可能・長期予定】リーガルアシスタント

#### 募集職種

人材紹介会社  
エンワールド・ジャパン株式会社

求人ID  
1493120

業種  
電力・ガス・水道

雇用形態  
派遣

勤務地  
東京都 23区

給与  
時給制

時給  
1800円 + 交通費

更新日  
2024年12月10日 08:01

#### 応募必要条件

職務経験  
1年以上

キャリアレベル  
中途経験者レベル

英語レベル  
日常会話レベル

日本語レベル  
ネイティブ

最終学歴  
大学卒：学士号

現在のビザ  
日本での就労許可が必要です

#### 募集要項

ポジション：リーガルアシスタント  
雇用形態：派遣社員、正社員スタッフの交代になりますので、正社員になるチャンスもあり！  
正社員になる際の年収は600万円程度

業務内容：

1. 契約管理、簡単な契約書作成、契約書レビュー（秘密保持契約、業務委託契約など）
2. プロジェクト、コーポレートの法務全般サポート
3. 各種届出の手続き
4. 商業登記手続き、不動産登記手続き
5. コーポレートガバナンス関連（会社法対応含む）、コンプライアンス関連その他の書類作成/管理
6. 法律関連（法令改正動向含む）の調査

開始日：9月中旬

---

## スキル・資格

求めるスキル：

■業務スキル 業務説明 レベル

ファイリング業務 必須

サポート業務 必須

株主総会運営準備業務 不要

設備管理業務 不要

契約書作成・管理業務 必須

防災関連業務 不要

危機管理業務 不要

その他業務 必須

語学

英語読解レベル 上級

英語会話レベル 中級

TOEIC 900点以上

コメント

その他使用言語 --

PC

ワードレベル 中級

エクセルレベル 中級

パワーポイントレベル 中級

アクセスレベル 不要

時給：1800円＋交通費

---

## 会社説明