



JAC Recruitment

We are recruitment specialists around the globe

Malaysia



【マレーシア勤務】日系システム開発会社 ファイナンスアシスタントマネージャー PR/157852

成長産業で安定した企業、経理財務だけでなく、システム開発にも携われる！

募集職種

人材紹介会社

ジェイエイシーリクルートメント マレーシア

採用企業名

日系システム開発会社

求人ID

1491489

業種

Sler・システムインテグレーター

会社の種類

中小企業 (従業員300名以下)

外国人の割合

外国人 多数

雇用形態

正社員

勤務地

マレーシア, Kuala Lumpur

給与

350万円 ~ 400万円

勤務時間

月～金：8：30～17：30 (Flex hour：7：00～21：30の間の9時間拘束、1時間のランチブレイクを含む。)

休日・休暇

土日祝日

更新日

2024年10月07日 00:00

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル (英語使用比率: 50%程度)

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可は必要ありません

募集要項

【求人詳細】

- 財務報告: 月次、四半期、年次の財務諸表を含む財務報告書の作成のサポート
- 予算編成と予測: 予算と予測の作成と監視支援、差異分析し、改善のための提案
- アカウント管理: 日常の会計業務監督（支払勘定／受取勘定、給与計算、一般帳簿の管理を含む）
- コンプライアンスと内部統制: 会計基準、規制、および内部統制の遵守確保、監査の準備支援、是正措置
- プロセス改善: 財務業務の効率性と正確性の向上（プロセスの改善を特定・実施）
- チームサポート: 財務ジュニアスタッフの監督・指導
- IT部門のサポート: 電子請求書プロジェクトに関するIT部門のサポート（特にユーザー要件調査フェーズで顧客との会議に参加、IT部門との連携）

【求人の魅力】

- 成長産業であり、一定の顧客がいるため安定している
- ハイブリッド勤務（試用期間後、週1回在宅勤務可能）

スキル・資格

【必須条件】

- 大卒以上（会計および関連する専攻であることが好ましい）
- 3～6年程度の経理財務業務経験があること
- 2年以上のアシスタントマネージャーレベルの経験
- SQL Accountingなどの会計システム経験
- ビジネスレベルの英語力

会社説明